

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель начальника  
управления МТО  
ОАО «Беларуськалий»

\_\_\_\_\_ Е.В. Кирильченко

\_\_\_\_\_ 2014г.

ЗАПРОС ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ  
на закупку роликоопор скипов.

Сведения о заказчике:		
Полное наименование	Открытое акционерное общество «Беларуськалий»	
Юридический адрес	Республика Беларусь, 223710, г. Солигорск, Минской обл., ул. Коржа, 5	
ФИО, должность и адрес контактного лица заказчика, которому вменено в обязанность поддерживать связь с участниками по вопросам проведения процедуры	По вопросам закупки: 1. Рудый Денис Васильевич – инженер отдела запасных частей управления МТО; Контактный телефон + 375 174 29-86-91 2. Протасеня Сергей Николаевич – начальник отдела запасных частей управления МТО; Контактный телефон + 375 174 29-87-84.	
Адрес электронной почты	<a href="mailto:e.klimova@kali.by">e.klimova@kali.by</a>	
Предмет закупки:		
№ лота	Наименование запасных частей	Кол-во, ед. изм.
1	Ролик боковой 03.123.01.01.000 или аналог	1 шт.
2	Роликоопора боковая УАИЯ 34.38.00.000 (ТУ ВУ600340148)	71 шт.
3	Роликоопора боковая УАИЯ 34.37.00.000 (ТУ ВУ600340148)	48 шт.
4	Роликоопора ПКАБ 530.04.02.000 или аналог	12 шт.
5	Роликоопора ПКАБ 530.04.01.000 или аналог	12 шт.

Заказчик вправе увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры закупки не более чем на 100% (при наличии необходимости).	
Требуемый срок поставки:	2-3 квартал 2014 г.
Место поставки:	РБ, г. Солигорск, Минской обл., 2РУ, 17 склад.
Условия поставки:	Склад Покупателя
Условия оплаты:	Допускается оплата по факту поставки товара на склад Покупателя (выпуска товара в свободное таможенное обращение) в течение не менее 15 банковских дней
Источник финансирования закупки:	Собственные средства ОАО «Беларуськалий».
Конечный срок подачи ценового предложения:	не позднее <b>18.04.2014г., 14-00</b> Ценовые предложения, поданные после истечения окончательного срока их представления, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются

	участникам, подавшим их.
Место и порядок представления ценового предложения:	<p>Ценовое предложение должно быть представлено с пометкой «Техническая (или коммерческая) часть ценового предложения на поставку роликоопор скипов» по почте по адресу: 223710 г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 304 (приемная УМТО) или:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по факсу: +375(174)-29-85-69</li> <li>- по e-mail: <a href="mailto:e.klimova@kali.by">e.klimova@kali.by</a></li> </ul> <p>В случае предоставления документов по факсу или электронной почте – <b>обязательно предоставление оригиналов документов в 10-дневный срок.</b></p>
Условия проведения процедуры запроса ценовых предложений:	
Первый этап:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Запрос у потенциальных поставщиков технических предложений, содержащих техническое описание и объем поставки закупаемого товара, <b>за исключением цены предложения;</b></li> <li>- рассмотрение технических предложений, проведение при необходимости переговоров (индивидуальных, совместных) с участниками по вопросам содержания их технических предложений;</li> <li>- определение участников, соответствующих требованиям запроса ценовых предложений.</li> </ul>
Второй этап:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- внесение изменений и (или) дополнений в запрос ценовых предложений по результатам первого этапа указанного запроса ценовых предложений (при необходимости);</li> <li>- запрос коммерческой части ценовых предложений участников, прошедших его первый этап;</li> <li>- проведение переговоров о снижении цен поступивших ценовых предложений;</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>
Расчет цены ценового предложения:	<p>Цена (без НДС) определяется участником с указанием условий поставки (по ИНКОТЕРМС-2010), а также с указанием на то, включены ли в цену кроме стоимости самих товаров расходы на тару, транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, СТ-1 и других обязательных платежей.</p>
Наименование валюты ценового предложения:	<p>Для нерезидентов Республики Беларусь - валюта согласно законодательству страны участника процедуры, для резидентов Республики Беларусь – белорусские рубли.</p>
Наименование валюты для оценки ценового предложения:	<p>Для сравнения, цены предложений участников (в случае их предоставления в разных валютах) будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям поставки. Обменный курс перевода цен ценовых предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения переговоров по снижению цены.</p>
Критерии для выбора наилучшего предложения:	<p>Наименьшая цена-100%.</p> <p>Оценка предложений участников будет осуществляться без применения преференциальной поправки (по каждому лоту отдельно).</p> <p>Обязательно представление предложения в полном</p>

	объеме лота.
Обязательные условия договора:	<p>1. Цена на продукцию – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. Цена на продукцию не подлежит изменению в сторону увеличения до окончания срока действия договора. При изменении конъюнктуры рынка возможно снижение цены.</p> <p>2. Условия поставки продукции – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника.</p> <p>3. Срок поставки продукции – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. Датой поставки считается дата оприходования продукции на склад «Покупателя». За несвоевременную поставку продукции Продавец уплачивает пеню в размере 0,2% от стоимости не поставленной (недоставленной) в срок продукции за каждый день просрочки поставки.</p> <p>4. Оплата за продукцию – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.</p> <p>5. Продавец письменно, в течение 24 часов с даты отгрузки продукции, уведомляет об этом Покупателя по факсу.</p> <p>6. Качество и комплектность поставляемой продукции должны соответствовать техническим условиям завода-изготовителя. Гарантийный срок на продукцию – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника, но не менее 12 месяцев с даты поставки на склад покупателя.</p> <p>7. При обнаружении некомплектности и недостачи продукции, дефектов продукции при приемке на складе Покупателя и в течение гарантийного срока эксплуатации, Покупатель обязан известить Продавца о выявленных дефектах посредством факсимильной связи. Представитель Продавца должен прибыть в течение 5 календарных дней для составления совместного акта. В случае не прибытия представителя Продавца в указанный срок, Акт подписывается Покупателем в одностороннем порядке и является основанием для ремонта, замены, доставки и для ведения претензионно-исковой работы.</p> <p>8. Если иное не оговорено в АКТе, срок устранения недостатков, замены или допоставки недостающей продукции устанавливается в 14 дней с даты составления АКТа, оформленного в соответствии с п.7. При не соблюдении указанного срока, Продавец уплачивает Покупателю штраф в размере 25% стоимости дефектной продукции. Выплата штрафа не освобождает Продавца от дальнейшего исполнения своих обязательств по договору и в связи с ним.</p> <p>9. Продукция должна быть новой (не бывшей в употреблении), не ранее 2014г. выпуска. В случае поставки продукции с нарушением данного условия, Продавец выплачивает Покупателю штраф в размере 100% стоимости продукции, поставленной с нарушением данного условия.</p>

	<p>10. Продавец, являющийся сбытовой организацией (официальным торговым представителем производителя товара), обязан предоставить Покупателю до начала исполнения договора, заверенные Продавцом копии документов, подтверждающих факт покупки продукции непосредственно у Производителя (договор и товаросопроводительные документы). В случае не предоставления вышеуказанных документов, Продавец выплачивает Покупателю штраф в размере 25% стоимости продукции по договору.</p> <p>11. Вместе с продукцией Продавец обязан предоставить заверенные копии документов, подтверждающие законность ввоза продукции на таможенную территорию Республики Беларусь (таможенные, статистические декларации).</p> <p>12. Вместе с продукцией Продавец обязан предоставить Покупателю следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-паспорт на поставляемый товар;</li> <li>-руководство по эксплуатации на поставляемый товар.</li> </ul> <p>13. В случае поставки продукции закупленной Продавцом не у изготовителя, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и (или) взыскать штраф в размере 25% от стоимости продукции, поставленной с нарушением данного условия.</p> <p>14. За отказ от поставки, не поставку (недопоставку) продукции в соответствии с договором, Продавец уплачивает Покупателю штраф в размере 10 % от стоимости не поставленной продукции.</p>
<p>Требования к участнику процедуры и его данным:</p>	<p>Допускаются резиденты и нерезиденты Республики Беларусь, предлагающие товары иностранного производства и происхождения Республики Беларусь.</p> <p>Участником не может быть организация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации;</li> <li>- организация, физическое лицо, включая индивидуального предпринимателя;</li> <li>- представившие недостоверную информацию о себе;</li> <li>- не представившие либо представившие неполную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки;</li> <li>- не соответствующие требованиям заказчика к данным участников.</li> </ul> <p>Участник должен быть производителем товара либо его сбытовой организацией (официальным торговым представителем).</p> <p>К участию в процедуре закупки допускаются претенденты, не имеющие претензий по предыдущим поставкам в адрес ОАО «Беларуськалий» (сведения о фактах</p>

	<p>отказов от заключения договоров, неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения заключенных договоров, информация цехов-заявителей о неудовлетворительном качестве поставленных товаров, результаты входного и приемочного контроля), и подтвердившие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- финансовую и экономическую состоятельность;</li> <li>- технические возможности.</li> </ul>
<p>Требования к оформлению технической части ценового предложения, перечень документов и информация, которая должна быть представлена участниками в подтверждение своих данных:</p>	<p>Для участия в процедуре закупки необходимо представить:</p> <p><u>I. Техническую часть ценового предложения.</u></p> <p>Техническая часть ценового предложения должна быть представлена с пометкой «Техническая часть ценового предложения на поставку роликкоопор скипов» по почте по адресу: 223710 г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 304 (приемная УМТО) или:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по факсу: +375(174)-29-85-69</li> <li>- по e-mail: <a href="mailto:e.klimova@kali.by">e.klimova@kali.by</a> с обязательным предоставлением оригиналов документов в 10 - дневный срок.</li> </ul> <p>Окончательный срок представления технического предложения – <b>18.04.2014г., 14-00</b></p> <p>Техническая часть ценового предложения, полученная после истечения конечного срока её подачи, не вскрывается и возвращается представившему её участнику. Техническая часть ценового предложения должна быть подготовлена и предоставлена на русском языке, в одном экземпляре.</p> <p>Техническая часть ценового предложения должна содержать:</p> <p><b>1. Заявление участника на участие в запросе ценовых предложений, в котором указывается:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• полное наименование участника, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, адрес электронной почты, номер контактного телефона;</li> <li>• согласие на участие в процедуре на условиях настоящего запроса ценовых предложений;</li> <li>• подтверждение технических требований к предмету запроса ценовых предложений;</li> <li>• согласие участника выполнить условия раздела <b>Обязательные условия договора</b>, указанные в данном запросе ценовых предложений;</li> <li>• обязательство заключить договор в течение 15 дней со дня направления договора подписанного заказчиком;</li> </ul> <p><b>2. в подтверждение экономического и финансового положения представляются следующие документы:</b></p> <p>2.1. заявление участника о том, что он:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства;</li> <li>- не находится на какой-либо стадии прекращения</li> </ul>

	<p>деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнил все свои обязательства, связанные с уплатой налогов и сборов в бюджет, согласно законодательству государства, резидентом которого участник является.</li> </ul> <p>2.2. оригинал справки налоговых органов об уплате соответствующих налоговых платежей, выданную не ранее февраля 2014г.</p> <p>2.3. оригинал справки обслуживающего банка о финансовой состоятельности претендента, выданной не ранее февраля 2014г.;</p> <p><b>3. в подтверждение технических возможностей представляются следующие документы:</b></p> <p>3.1. для участника, являющегося производителем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заверенные участником копии документов, подтверждающих, что участник является производителем закупаемого товара (сертификаты, ТУ или иной документ).</li> </ul> <p>3.2. для участника, не являющегося производителем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копия документа, подтверждающего, что участник является сбытовой организацией (официальным торговым представителем) производителя, выраженного в одной из следующих форм: <ul style="list-style-type: none"> <li>- договор (соглашение) с производителем;</li> <li>- договор (соглашение) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав, которых входят производители или устав;</li> <li>- договор (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель.</li> </ul> </li> <li>- заверенные участником копии документов, подтверждающие, что предлагаемый к поставке товар производится данным производителем (сертификат, ТУ, иное).</li> </ul> <p><b>В случае необходимости заказчик вправе провести проверку производственных возможностей участников.</b></p> <p>4. Для юридических лиц – резидентов РБ – заверенную участником копию свидетельства о государственной регистрации.</p> <p>Для юридических лиц – нерезидентов РБ – заверенную участником копию выписки из торгового реестра страны происхождения или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения (на русском языке).</p> <p>5. Техническую часть предложения, которая должна содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование и количество предлагаемого к поставке товара;</li> <li>- техническую документацию на предлагаемый товар;</li> <li>- гарантийные обязательства.</li> </ul>
Требования к оформлению коммерческой части	<p><u>II. Коммерческая часть ценового предложения.</u></p> <p>Коммерческая часть ценового предложения предоставляется участниками, прошедшими I этап и</p>

ценового предложения:	<p>допущенными заказчиком ко II этапу. Дата и время представления коммерческого предложения сообщается заказчиком письменно всем участникам, прошедшим I этап.</p> <p>Коммерческая часть ценового предложения должна быть представлена с пометкой «Коммерческая часть ценового предложения на поставку роликоопор скипов» по почте по адресу: 223710 г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 304 (приемная УМТО) или:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- по факсу: +375(174)-29-85-69</li><li>- по e-mail: <a href="mailto:e.klimova@kali.by">e.klimova@kali.by</a></li></ul> <p>Срок подготовки и предоставления коммерческой части ценовых предложений определяется комиссией по итогам первого этапа.</p> <p>Коммерческая часть ценового предложения, полученная после истечения конечного срока его подачи, не вскрывается и возвращается представившему его участнику.</p> <p>Коммерческая часть ценового предложения должна быть подготовлена и представлена на русском языке, в одном экземпляре.</p> <p><b>Коммерческая часть должна содержать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- цену предложения (цена определяется участником с указанием условий поставки (по ИНКОТЕРМС-2010), а также с указанием на то, включены ли в цену, кроме стоимости самих товаров, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, СТ-1 и других обязательных платежей) и представляется участником в валюте согласно законодательству государства участника;</li><li>- заказчик вправе запросить у участников, являющихся резидентами Республики Беларусь, экономические расчеты уровня отпускных цен (тарифов);</li><li>- валюту платежа;</li><li>- условия оплаты (количество дней после поставки товара);</li><li>- условия поставки;</li><li>- сроки поставки;</li><li>- гарантийные обязательства (не менее 12 месяцев с даты поставки на склад покупателя);</li><li>- срок действия ценового предложения (не менее 60 дней).</li></ul>
-----------------------	---

<p>Общие требования:</p>	<p>Техническое предложение и коммерческая часть должны быть отпечатаны или написаны несмываемыми чернилами и подписаны руководителем или иным должностным лицом юридического лица либо другим представителем юридического лица, уполномоченным в полной мере выступать от имени участника при подписании договора. Полномочия должностного лица (кроме руководителя), другого представителя юридического лица на участие в процедуре и на подписание договора от имени юридического лица должны подтверждаться доверенностью (иным документом), копия которого, заверенная руководителем и печатью юридического лица, прилагается к ценовому предложению. Ценовые предложения, подаваемые индивидуальным предпринимателем, должно быть подписаны самим индивидуальным предпринимателем. Подписанными должны быть все страницы ценовых предложений, за исключением рекламных материалов.</p> <p>В предложениях не должно быть никаких исправлений, внесенных между строчками. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые (зачеркнутые, замазанные) участки текста будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица (лиц), подписавшего ценовое предложение.</p> <p>Все вышеперечисленные требования в равной мере относятся и к документам, являющимся неотъемлемыми частями ценовых предложений (заявлению участника на участие в процедуре закупки, спецификации и др.).</p>
<p>Иные сведения:</p>	<p>Оценка представленных данных претендентов на участие в процедуре запроса ценовых предложений, осуществляется отдельно от оценки предложений. Заказчик может оценивать представленные данные претендентов на любом этапе после истечения срока представления ценовых предложений.</p> <p>Заказчик вправе потребовать от претендента (участника) подтвердить свои представленные данные. Подтверждение данных должно быть осуществлено до выбора победителя процедуры путем предоставления соответствующих документов или сведений, запрошенных заказчиком.</p> <p>1. Оценка предложений осуществляется при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие не менее двух ценовых предложений;</li> <li>- соответствии этих предложений требованиям запроса ценовых предложений;</li> <li>- поступлении их до истечения окончательного срока предоставления таких предложений.</li> </ul> <p>2. Заказчик вправе отклонить все ценовые предложения до выбора наилучшего из них по следующим основаниям:</p>



- отсутствия финансирования или утраты необходимости приобретения товара;
- изменения предмета закупки;
- изменения требований к квалификационным данным участников процедуры закупки.

В этом случае все понесённые расходы, связанные с подготовкой предложений для участия в процедуре, несут участники.

Претендент, не соответствующий требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои данные, отстраняется заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки.

Претенденты, соответствующие квалификационным требованиям первого этапа, допускаются ко второму этапу.

3. Заказчик проводит переговоры с участниками о снижении цен представленных ценовых предложений, а также об изменении иных условий ценовых предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращение сроков поставки, улучшение условий оплаты, увеличение гарантийных сроков и т.д.).

4. В ходе переговоров участники вправе снижать цену своего предложения и изменять иные условия своих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращать сроки поставки, улучшать условия оплаты, увеличивать гарантийные сроки т.д.). При этом участники вправе не направлять своих представителей для участия в переговорах, а сообщить о снижении цен своих ценовых предложений (улучшений для заказчика иных условий) посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для переговоров сроки (почта, телеграф, телетайп, электронный документ, факсимильная связь и др.)

5. Заказчик вправе внести изменения в запрос ценовых предложений до истечения срока предоставления ценовых предложений.

6. Внесение изменений участником в ценовые предложения не допускается, за исключением снижения цены предложений (улучшения для заказчика иных условий).

7. Итоги процедуры запроса ценовых предложений должны быть подведены, как правило, в течение десяти рабочих дней по истечении срока представления коммерческой части предложений. При необходимости комиссия имеет право продлить сроки подведение итогов процедуры запроса ценовых предложений.

8. После принятия решения о выборе поставщика и его утверждения руководителем заказчика, согласования решения о выборе поставщика в вышестоящей организации заказчика либо завершения процедуры запроса ценовых предложений с иным результатом заказчик уведомляет об этом всех участников не позднее дня , следующего за днем

	<p>принятия такого решения.</p> <p>9. Подписанный заказчиком договор направляется выбранному поставщику в срок до пятнадцати включительно календарных дней после согласования решения о выборе поставщика, но не ранее чем через пять календарных дней после выбора победителя.</p> <p>Договор заключается в течение срока действия ценового предложения, но не позднее чем в пятнадцатидневный срок со дня направления договора выбранному поставщику, на условиях его ценового предложения и запроса ценовых предложений.</p> <p>В случае непредставления в указанные сроки заказчику подписанного договора выбранный поставщик признается отказавшимся от подписания договора.</p> <p>Если выбранный поставщик отказался подписать договор либо не может его подписать в связи с тем, что в период проведения процедуры прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящегося в процедуре санации, комиссия вправе:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- выбрать поставщиком участника, ценовое предложение которого заняло второе место в запросе ценовых предложений;</li><li>- признать процедуру запрос ценовых предложений несостоявшейся и рекомендовать заказчику применить к закупке повторный запрос ценовых предложений либо закупку из одного источника.</li></ul>
--	--

Начальник  
отдела запасных частей

С.Н. Протасеня

Инженер отдела запасных частей

Д.В. Рудый