

УТВЕРЖДАЮ

Зам.начальника управления УМТО

ОАО «Беларуськалий»

 Н.В. Крукович

«20» \_\_\_\_\_ 2013г.

**Запрос ценовых предложений  
на закупку мобильной установки индукционного нагрева.**

<b>Сведения о заказчике.</b>			
<b>Полное наименование</b>	Открытое акционерное общество «Беларуськалий»		
<b>Юридический адрес</b>	Республика Беларусь, 223710, г. Солигорск, Минской обл., ул. Коржа, 5		
<b>ФИО, должность и адрес контактного лица заказчика, которому вменено в обязанность поддерживать связь с участниками по вопросам проведения процедуры</b>	Радюк Татьяна Николаевна – инженер бюро электротехнического оборудования отдела общезаводского оборудования управления МТО г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5; 4-х этажный корпус, каб.201Б, тел.:+375(174) 29-86-97; Кухтюк Галина Григорьевна – зам. начальника отдела общезаводского оборудования управления МТО г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5; 4-х этажный корпус, каб. 313А, тел.:+375(174) 29-86-92		
<b>Адрес электронной почты</b>	<a href="mailto:e.klimova@kali.by">e.klimova@kali.by</a>		
<b>Сведения о предмете закупки</b>			
Лот №	Наименование товара (или аналог)	Кол-во, шт.	Требования к предмету закупки
1	Мобильная установка индукционного нагрева	1	Техническое задание №1
Заказчик имеет право увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры запроса ценовых предложений не более чем на 100 процентов (при необходимости)			
<b>Требования к предмету закупки</b>	Оборудование должно быть изготовлено в полном соответствии с требованиями технического задания		
<b>Допустимые для участия в процедуре условия оплаты</b>	Оплата по факту поставки товара на склад Покупателя (выпуска товара в свободное таможенное обращение) в течение не менее 15 банковских дней. Предложения с иными условиями оплаты будут исключаться из рассмотрения.		
<b>Требуемый срок поставки</b>	Наименьший срок поставки		
<b>Место поставки</b>	г. Солигорск, Минской обл., Промышленная площадка ЗРУ, склад № 24		
<b>Условия поставки</b>	Склад Покупателя		
<b>Источник финансирования закупки</b>	Собственные средства ОАО «Беларуськалий»		

<b>Конечный срок подачи ценового предложения</b>	не позднее <b>14:00 час. 17 января 2014г.</b> Ценовые предложения, поданные после истечения окончательного срока их представления, не рассматриваются и возвращаются участникам, подавшим их.
<b>Место и порядок представления ценового предложения</b>	Ценовое предложение должно быть представлено с пометкой « <b>Техническая (или коммерческая) часть ценового предложения на поставку мобильной установки индукционного нагрева</b> » по почте по адресу: 223710 г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 304 (приемная УМТО) или: - по факсу: +375(174)-29-85-69 - по e-mail: <a href="mailto:e.klimova@kali.by">e.klimova@kali.by</a> с обязательным предоставлением оригиналов документов в 10-дневный срок
<b>Условия проведения процедуры запроса ценовых предложений:</b>	
<b>Первый этап:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- запрос у потенциальных поставщиков технической части ценового предложения, содержащей техническое описание и объем поставки предлагаемого товара, <b>за исключением цены предложения;</b></li> <li>- рассмотрение технической части ценовых предложений, проведение при необходимости переговоров (индивидуальных, совместных) с участниками по вопросам содержания их технических предложений;</li> <li>- определение участников, соответствующих требованиям запроса ценовых предложений.</li> </ul>
<b>Второй этап:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- внесение изменений и (или) дополнений в запрос ценовых предложений по результатам первого этапа указанного запроса ценовых предложений (при необходимости);</li> <li>- <b>запрос коммерческой части ценовых предложений участников, прошедших его первый этап;</b></li> <li>- проведение переговоров о снижении цен поступивших ценовых предложений;</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>
<b>Участники процедуры</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Допускаются резиденты и нерезиденты Республики Беларусь, предлагающие товары иностранного производства и происхождения Республики Беларусь.</li> <li>- Участником не может быть организация: <ul style="list-style-type: none"> <li>• находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации;</li> <li>• представившая недостоверную информацию о себе;</li> <li>• не представившая либо представившая неполную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки;</li> <li>• не соответствующая требованиям заказчика к данным участников.</li> </ul> </li> <li>- К участию в процедуре допускаются претенденты, не имеющие претензий по поставкам в адрес ОАО «Беларуськалий» (сведения о фактах отказов от заключения договоров, неисполнения и/или ненадлежащего исполнения заключенных договоров, информация цехов-заявителей о неудовлетворительном качестве поставляемых то-</li> </ul>

	<p>варов, результаты входного и приемочного контроля и др.), и подтвердившие все нижеперечисленные требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участник должен быть производителем товара либо официальным торговым представителем производителя товара;</li> <li>• финансовую и экономическую состоятельность;</li> <li>• технические возможности</li> </ul>
<b>Расчет цены ценового предложения</b>	<p>Цена (без учета НДС) определяется участником с указанием условий поставки (по ИНКОТЕРМС-2010), а также с указанием на то, включены ли в цену кроме стоимости самих товаров расходы на тару, транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, СТ-1 и других обязательных платежей.</p>
<b>Наименование валюты ценового предложения</b>	<p>Для нерезидентов Республики Беларусь - валюта согласно законодательству страны участника процедуры, для резидентов Республики Беларусь – белорусский рубль.</p>
<b>Наименование валюты для оценки ценового предложения</b>	<p>Для сравнения цены предложений участников (в случае их предоставления в разных валютах) будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям поставки. Обменный курс перевода цен ценовых предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения переговоров по снижению цены.</p>
<b>Критерии, используемые для выбора наилучшего предложения, соответствующего заявленным техническим характеристикам</b>	<p>- наименьшая цена - 100 %</p> <p>Предлагаемое оборудование должно полностью соответствовать требованиям технического задания.</p> <p>Обязательно предоставление предложения в полном объеме.</p> <p>Оценка предложений будет осуществляться без применения преференциальной поправки.</p>
<b>Обязательные условия договора</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цена на продукцию – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. Цена на продукцию не подлежит изменению в сторону увеличения. При изменении конъюнктуры рынка до момента отгрузки возможно снижение цены.</li> <li>2. Для резидентов РБ: Цена на продукцию должна быть сформирована Продавцом согласно действующему законодательству РБ и учетной политикой предприятия, зафиксирована в прейскуранте. В случае предоставления скидки от прейскурантной цены, цена на продукцию согласовывается сторонами путем подписания протокола согласования цены. Продавец несёт ответственность за правильность формирования цен в соответствии с учетной политикой предприятия и законодательством РБ по ценообразованию.</li> <li>3. Условия поставки продукции – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника.</li> <li>4. Срок поставки продукции – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника.</li> <li>5. 3.2. Датой поставки товара является дата поступления товара на территорию таможенного терминала по адресу ПТО «Солигорск»-06641 (ст.Калий-1, база райагросервис), с последующей выгрузкой на промплощадке 4РУ, Республика Беларусь. Разгрузка товара – верхняя, силами Покупателя. За несвоевременную поставку продукции Продавец уплачивает пеню в размере 0,2% от стоимости не постав-</li> </ol>

- ленной в срок продукции за каждый день просрочки поставки.
7. Оплата за продукцию – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника и с учетом допустимых для участия в процедуре условий оплаты, указанных в настоящем запросе. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.
8. Покупатель не несет ответственности за не поступление платежа на счет Продавца при перечислении денежных средств по банковским реквизитам, указанным Продавцом в договоре.
9. Продукция должна соответствовать по качеству – согласно сертификату качества, выданного изготовителем, по количеству – согласно количеству, указанному в товарно-транспортной накладной.
10. Качество и комплектность поставляемой продукции должны соответствовать ГОСТ или ТУ завода-изготовителя. Гарантийный срок на продукцию – в соответствии с предложением участника (но не менее 24 месяцев).
11. Приемка поставляемой продукции по количеству и качеству производится в соответствии с «Положением о приемке товаров по количеству и качеству», утвержденным Постановлением СМ РБ от 03.09.2008г. №1290.
12. Приемка продукции осуществляется на складе Покупателя.
13. При выявлении недостачи продукции или продукции ненадлежащего качества при приемке, а также в течение гарантийного срока, вызов представителя Продавца осуществляется по факсимильной связи и является обязательным. Представитель должен прибыть в 5\*-ти дневный срок после получения вызова, не считая времени необходимого для проезда, для составления двухстороннего АКТa. В случае если представитель Продавца не прибыл к месту осмотра в установленный выше срок, соответствующий АКТ составляется Покупателем в одностороннем порядке и является основанием для замены, ремонта, допоставки, а также для ведения претензионно-исковой работы.
14. Если иное не оговорено в АКТe, срок устранения недостатков, замены или допоставки недостающей продукции устанавливается в 30 дней с даты составления АКТa, оформленного в соответствии с п.13. При несоблюдении указанного срока Продавец выплачивает Покупателю штраф в размере 25% от стоимости дефектной продукции. Выплата штрафа не освобождает Продавца от исполнения своих обязательств по договору и в связи с ним.
15. Все транспортные и иные расходы, связанные с допоставкой недостающей продукции, возвратом или заменой дефектной продукции при приемке на складе Покупателя, а также в течение гарантийного срока, несет Продавец.
16. При предъявлении рекламации по качеству Покупатель имеет право вернуть некачественную продукцию на склад Продавца. Продавец несет все транспортные и другие расходы, связанные с возвратом продукции.
17. Вместе с продукцией Продавец предоставляет Покупателю:
- паспорт на каждую единицу продукции с описанием работы изделия;
  - справку о содержании драгоценных металлов (золота, серебра, пла-

	<p>тины и металлов платиновой группы) в каждой единице продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплект чертежей и схем, электрические и принципиальные схемы, габариты и вес;</li> <li>- инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования;</li> <li>- заверенную Продавцом копию документа, подтверждающего законность ввоза продукции на таможенную территорию Республики Беларусь (таможенную, статистическую декларацию);</li> <li>- сертификат качества (оригинал, выданный производителем);</li> <li>- сертификат происхождения продукции, заверенный Торгово-промышленной палатой Продавца (оригинал);</li> </ul> <p>18. В случае несвоевременного предоставления и/или предоставления неверно оформленных документов по п.17, поставка считается не выполненной и срок оплаты сдвигается соразмерно сроку предоставления любого из документов.</p> <p>19. Продукция должна быть новой, не ранее 2013г. выпуска. В случае поставки продукции с нарушением данного условия, Продавец выплачивает Покупателю штраф в размере 100% стоимости продукции, поставленной с нарушением данного условия.</p> <p>20.Продавец, являющийся сбытовой организацией (официальным торговым представителем производителя продукции), обязан предоставить Покупателю до начала исполнения договора, заверенные Продавцом копии документов, подтверждающих факт покупки продукции непосредственно у Производителя (договор и товарно-сопроводительные документы). В случае не предоставления вышеуказанных документов до начала исполнения договора, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и (или) взыскать штраф в размере 25% от стоимости продукции поставленной с нарушением данного условия.</p> <p>21. За отказ от поставки, не поставку (недопоставку) продукции в соответствии с договором, Продавец уплачивает Покупателю штраф в размере 10 % от стоимости не поставленной продукции. ;</p> <p>22.В случае поставки продукции, закупленной Продавцом не у производителя, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и (или) взыскать штраф в размере 25% стоимости продукции, поставленной с нарушением данного условия.</p> <p>23.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения договора или в связи с ним, должны разрешаться в претензионном порядке.</p> <p>24.Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.</p> <p>25. Любой спор, разногласие или требование, возникшие из данного договора или касающиеся его, либо его нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Хозяйственном суде Минской обл. Место рассмотрения дела – г. Минск. Язык судопроизводства – русский. Применимое право – материальное право Республики Беларусь.</p> <p>*- срок согласовывается при заключении договора</p>
<p><b>Требования к оформлению тех-</b></p>	<p>Для участия в процедуре закупки необходимо представить:</p>

*нической части ценового предложения, перечень документов и информация, которые должны быть представлены участниками в подтверждение своих данных.*

### **I. Техническая часть ценового предложения.**

Техническая часть ценового предложения должна быть представлена с пометкой «**Техническая часть ценового предложения на поставку мобильной установки индукционного нагрева**» по почте по адресу: 223710 г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 304 (приемная УМТО) или:

- по факсу: +375(174)-29-85-69

- по e-mail: [e.klimova@kali.by](mailto:e.klimova@kali.by)

с обязательным предоставлением оригиналов документов в 10-дневный срок.

Окончательный срок представления технической части ценового предложения – **14:00 час. 17 января 2014г.**

Техническая часть ценового предложения, полученная после истечения конечного срока ее подачи, не вскрывается и возвращается представившему ее участнику.

Техническая часть ценового предложения должна быть подготовлена и предоставлена на русском языке в одном экземпляре (за исключением п.5 данного раздела «техническое предложение»). При наличии документов на ином языке, участник должен предоставить заверенный перевод.

**Техническая часть ценового предложения должна содержать следующие документы:**

1. Заявление участника на участие в запросе ценовых предложений, в котором указывается:

- полное наименование участника, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, адрес электронной почты, номер контактного телефона;
- согласие на участие в процедуре на условиях настоящего запроса ценовых предложений;
- подтверждение технических требований к предмету запроса ценовых предложений;
- согласие участника выполнить условия раздела **Обязательные условия договора**, указанные в данном запросе ценовых предложений;
- обязательство заключить договор в течение 15 дней со дня направления договора подписанного заказчиком

2. **в подтверждение экономического и финансового положения предоставляются следующие документы:**

2.1. заявление участника о том, что он:

- не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства;

- не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;

- выполнил свои обязательства, связанные с уплатой налогов и сборов в бюджет, согласно законодательству государства, резидентом которого участник является.

2.2. оригинал справки налоговых органов об уплате соответствующих налогов, выданный не ранее декабря 2013г.

2.3. оригинал справки обслуживающего банка о финансовой

	<p>состоятельности претендента, выданной не ранее декабря 2013г.;</p> <p><b>3. в подтверждение технических возможностей предоставляются следующие документы:</b></p> <p>3.1. для участника, являющегося производителем: -заверенные участником копии документов, подтверждающих, что участник является производителем закупаемого товара (сертификаты, ТУ или иной документ), сведения о производственной базе участника</p> <p>3.2. Для участника, не являющегося производителем: 3.2.1. заверенная участником копия документа, подтверждающего, что участник является официальным торговым представителем производителя, выраженного в одной из следующих форм: -договор (соглашение) с производителем; -договор (соглашение) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители или их устав; -договор (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель.</p> <p>3.2.2. заверенные участником копии документов, выданных производителю, подтверждающих, что предлагаемый для закупки товар производится данным производителем (сертификаты, ТУ, иное).</p> <p>4. Для юридических лиц – резидентов РБ – заверенную участником копию свидетельства о государственной регистрации. Для юридических лиц – нерезидентов РБ – заверенную участником копию выписки из торгового реестра страны происхождения или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения (на русском языке).</p> <p>5. техническое предложение в двух экземплярах (один экземпляр на бумажном носителе, один экземпляр на электронном носителе), которое должно содержать: 5.1. Наименование предлагаемого оборудования и его комплектность, название завода производителя. 5.2. Подробные ответы на все пункты технического задания с приложением всех необходимых документов. 5.3. гарантийные обязательства (не менее 24 месяцев).</p>
<p><b>Требования к оформлению коммерческой части ценового предложения</b></p>	<p><b><u>II. Коммерческая часть ценового предложения.</u></b></p> <p>Коммерческая часть ценового предложения предоставляется участниками, прошедшими I этап и допущенными заказчиком ко II этапу. Дата и время представления коммерческого предложения сообщается заказчиком письменно всем участникам, прошедшим I этап.</p> <p>Коммерческая часть ценового предложения должна быть представлена с пометкой «<b>Коммерческая часть ценового предложения на поставку мобильной установки индукционного нагрева</b>» по почте по адресу: 223710 г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 304 (приемная УМТО) или: - по факсу: +375(174)-29-85-69 - по e-mail: <a href="mailto:e.klimova@kali.by">e.klimova@kali.by</a>.</p> <p>Срок подготовки и предоставления коммерческой части ценовых предложений определяется комиссией по итогам первого этапа и не должен составлять менее 3 (трех) рабочих дней со дня направления участникам приглашения к участию во втором этапе процедуры.</p>

	<p>Коммерческая часть ценового предложения, полученная после истечения конечного срока его подачи, не вскрывается и возвращается представившему его участнику.</p> <p>Коммерческая часть ценового предложения должна быть подготовлена и представлена на русском языке, в одном экземпляре.</p> <p><b>Коммерческая часть должна содержать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полное наименование товара, цену предложения по каждому лоту (Цена определяется участником с указанием условий поставки без учета НДС (по ИНКОТЕРМС-2010), а также с указанием на то, включены ли в цену расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, СТ-1 и других обязательных платежей.);</li> <li>- валюту платежа;</li> <li>- условия оплаты (количество банковских дней после поставки товара);</li> <li>- условия поставки (предпочтительно – DAP, г.Солигорск);</li> <li>- сроки поставки (количество дней после подписания договора);</li> <li>- гарантийные обязательства (не менее 24 месяцев);</li> <li>- срок действия ценового предложения (не менее 90 дней);</li> </ul> <p>Заказчик вправе запросить у участников-резидентов РБ экономические расчеты уровня отпускных цен.</p>
<b>Общие требования</b>	<p>Техническая часть ценового предложения и коммерческая часть должны быть отпечатаны или написаны несмываемыми чернилами и подписаны руководителем или иным должностным лицом юридического лица либо другим представителем юридического лица, уполномоченным в полной мере выступать от имени участника при подписании договора. Полномочия должностного лица (кроме руководителя), другого представителя юридического лица на участие в процедуре и подписание договора от имени юридического лица должны подтверждаться доверенностью (иным документом), копия которого, заверенная руководителем и печатью юридического лица, прилагается к ценовому предложению. Ценовые предложения, подаваемые индивидуальным предпринимателем, должно быть подписаны самим индивидуальным предпринимателем.</p> <p>В предложениях не должно быть никаких исправлений, внесенных между строчками. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые (зачеркнутые, замазанные) участки текста будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица (лиц), подписавшего ценовое предложение.</p> <p>Все вышеперечисленные требования в равной мере относятся и к документам, являющимся неотъемлемыми частями ценовых предложений (заявлению участника на участие в процедуре закупки, спецификации и др.).</p>
<b>Иные сведения</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка представленных данных претендентов на участие в процедуре запроса ценовых предложений, осуществляется отдельно от оценки предложений.</li> <li>2. Заказчик может оценивать представленные данные претендентов на любом этапе после истечения срока представления ценовых предложений.</li> </ol>



3. Заказчик вправе потребовать от претендента (участника) подтвердить свои представленные данные. Подтверждение представленных данных должно быть осуществлено до заключения договора путем предоставления соответствующих документов или сведений, запрошенных заказчиком.

4. Претендент, не соответствующий требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои данные, отстраняется заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки. Его предложение отклоняется. Претенденты, соответствующие квалификационным требованиям первого этапа, допускаются ко второму этапу.

5. Оценка предложений осуществляется при:

- наличии не менее двух ценовых предложений;
- соответствии предложений требованиям запроса ценовых предложений;
- поступлении их до истечения окончательного срока предоставления таких предложений.

6. Заказчик вправе отклонить все ценовые предложения до выбора наилучшего из них по следующим основаниям:

- в случае отсутствия финансирования;
- в случае утраты заказчиком необходимости приобретения товаров;
- в случае изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки.

7. Заказчик проводит переговоры о снижении цен представленных ими ценовых предложений, а также об изменении иных условий ценовых предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращение сроков поставки, улучшение условий оплаты, увеличение гарантийных сроков и т. д.).

8. В ходе переговоров участники вправе снижать цену своего предложения и изменять иные условия своих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращать сроки поставки, улучшать условия оплаты, увеличивать гарантийные сроки т.д.). При этом участники вправе не направлять своих представителей для участия в переговорах, а сообщить о снижении цен своих ценовых предложений (улучшений для заказчика иных условий) посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для переговоров сроки (почта, телеграф, телетайп, электронный документ, факсимильная связь и др.)

9. Заказчик вправе внести изменения в запрос ценовых предложений до истечения срока предоставления ценовых предложений.

Внесение изменений в ценовые предложения не допускается, за исключением снижения цены предложений (улучшения для заказчика иных условий).

10. Итоги процедуры запроса ценовых предложений должны быть подведены, как правило, в течение десяти рабочих дней по истечении срока представления коммерческой части предложений. При необходимости комиссия имеет право продлить подведение итогов процедуры запроса ценовых предложений.

11. После принятия решения о выборе поставщика либо завершения процедуры запроса ценовых предложений с иным результатом заказчик не позднее дня, следующего за днем принятия решения, уведом-

	<p>ляет об этом всех участников.</p> <p>12. Подписанный заказчиком договор направляется выбранному поставщику в срок до пятнадцати включительно календарных дней после принятия решения о выборе поставщика, но не ранее чем через пять календарных дней после выбора победителя.</p> <p>Договор заключается в течение срока действия ценового предложения, но не позднее чем в пятнадцатидневный срок со дня направления договора выбранному поставщику, на условиях его ценового предложения и запроса ценовых предложений.</p> <p>13. В случае непредставления в указанные сроки заказчику подписанного договора выбранный поставщик признается отказавшимся от подписания договора.</p> <p>Если выбранный поставщик отказался подписать договор либо не может его подписать в связи с тем, что в период проведения процедуры прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящегося в процедуре санации, комиссия вправе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбрать поставщиком участника, ценовое предложение которого заняло второе место в запросе ценовых предложений;</li> <li>- признать запрос ценовых предложений несостоявшимся и рекомендовать заказчику применить к закупке повторный запрос ценовых предложений либо закупку из одного источника.</li> </ul>
--	---

Приложение №1: техническое задание №1 на двух страницах.

Настоящий Запрос ценовых предложений изложен на 12 (с учетом Приложения №1) страницах и имеет идентичное содержание для всех участников.

Начальник отдела ОЗО УМТО

Д. А. Дубин

Инженер бюро электротехнического  
оборудования УМТО

Т.Н. Радюк

## **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №1**

на закупку мобильной установки индукционного нагрева

### **1. Наименование и область применения:**

- мобильная установка индукционного ТВЧ нагрева;
- индукционная пайка твёрдым припоем (оловянно-свинцовым ПОС-40, ПОС-61, серебряным ПСР-2,5, 538SN, медно-фосфористым МФ-7, П-14 и др.) обмоток статоров, индукторов и якорей машин постоянного и переменного тока, трансформаторов ремонтируемых в условиях электроремонтного цеха.

**2. Количество:** требуется закупить мобильную установку индукционного нагрева в количестве 1(одна) штука.

### **3. Технические требования к установке:**

- напряжение питающей сети, В - 400;
- частота питающей сети, Гц - 50
- максимальная установочная мощность, кВА - 55;
- максимальная выходная мощность, кВт - 2x25;
- диапазон регулирования выходной мощности, - 2-100%;
- регулировка температуры нагрева, °С - 200 - 1000;
- рабочий диапазон частот, кГц - 10-40;
- длина гибкого ВЧ кабеля переносного трансформатора - 10 м;
- два независимых выхода с рабочими наконечниками;
- длина сетевого кабеля, не менее - 5 м;
- водяное охлаждение с замкнутым контуром;
- температура окружающей среды, °С - +5 - +50;
- защита корпуса IP 54
- гарантийный срок эксплуатации - 24 месяца

**4. Сроки поставки** - 1 квартал 2014 года.

### **5. Требования к комплектации:**

- 2(два) комплекта съёмных наконечников для пайки медных шин, выводов и контактных соединений в труднодоступных местах (пайка коллекторов, уравнительных обмоток, катушек электрических машин и др.);
- резервный гибкий ВЧ кабель;
- комплект необходимого для обслуживания инструмента.

### **6. Требования к документации:**

наличие технической документации на русском языке, которая должна включать:

- паспорт с описанием работы изделия;

- инструкции по эксплуатации и ремонту изделия;
- комплект чертежей и схем;
- электрические и принципиальные схемы;
- габариты, вес;
- содержание драгметаллов.

**Т.Требования к поставщику:**

- техническое предложение должно содержать ответы на все вопросы в последовательности, изложенной в техническом задании;

Предложение признаётся не соответствующим техническому заданию, если:

- оно не отвечает требованиям технического задания;
- не содержит ответов на все вопросы, изложенные в техническом задании;
- участник, предоставивший предложение, отказался исправить выявленные в нём ошибки или неточности.