

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель начальника
управления МТО
ОАО «Беларуськалий»

_____ Крукович Н.В.
« _____ » 2014г.

**КОНКУРСНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
НА ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
по закупке контейнеров мягких полипропиленовых
(вагонных вкладышей)**

1. Наименование заказчика, вид конкурса, контактная информация.

Наименование и юридический адрес заказчика	Открытое акционерное общество «Беларуськалий» 223710, Минская обл., г.Солигорск, ул. Коржа, 5.
Вид конкурса	Открытый конкурс в соответствии с Порядком закупок за счет собственных средств ОАО «Беларуськалий», утвержденным приказом генерального директора ОАО "Беларуськалий" №1328 от 30.06.2012г.
Источник финансирования закупки	Собственные средства ОАО «Беларуськалий»
Контактные лица	Бондаровец Николай Николаевич – начальник отдела химической и нефтехимической продукции управления МТО ОАО «Беларуськалий» (тел. +375(174)298072. Дудинский С.К. – нач.бюро РТИ отдела химической и нефтехимической продукции управления МТО, каб.303. тел. +375(174)298644.

2. Требования к организациям и физическим лицам, включая индивидуальных предпринимателей, которые могут быть участниками конкурса.

2.1. К участию в конкурсе допускаются резиденты и нерезиденты Республики Беларусь, предлагающие товары иностранного производства и происхождения Республики Беларусь.

2.2. Участником не может быть организация, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации; организация, физическое лицо, включая индивидуального предпринимателя, представившие недостоверную информацию о себе; не представившие либо представившие неполную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки; не соответствующие требованиям заказчика к данным участника.

2.3. К участию в конкурсе допускаются претенденты, не имеющие претензий по предыдущим поставкам в адрес ОАО «Беларуськалий» (сведений о фактах отказов от заключения договоров, неисполнения и/или ненадлежащего исполнения заключенных договоров, информация цехов заявителей о неудовлетворительном качестве поставляемых товаров, результаты входного и приемочного контроля и др.), и подтвердившие все нижеперечисленные требования:

- участник должен быть производителем товара либо официальным торговым представителем производителя товара;
- финансовую и экономическую состоятельность;
- технические возможности.

2.4. Оценка представленных данных участников на участие в конкурсе осуществляется отдельно от оценки предложений.

2.5. Заказчик может оценивать представленные данные участников на любом этапе после истечения срока представления конкурсных предложений.

2.6. Заказчик вправе потребовать от участника, выбранного поставщиком, подтвердить свои представленные данные. Подтверждение данных должно быть осуществлено участником до за-

ключения договора путем предоставления соответствующих документов или сведений, запрошенных заказчиком.

2.7. Участник, не соответствующий требованиям заказчика к данным участника, представивший недостоверную информацию о себе, не предоставивший либо представивший неполную (неточную) информацию о себе и отказавшийся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки, отстраняется от дальнейшего участия в процедуре закупки. Его конкурсное предложение отклоняется.

2.8. Участники, подтвердившие свою финансовую и экономическую состоятельность, технические возможности и предоставившие документы, указанные в п.7.5. раздела 7, допускаются к оценке предварительных конкурсных предложений.

3. Информация о предмете конкурса:

3.1. Наименование, необходимое количество и технические требования:

1. Предмет закупки:		
	Наименование товара	Кол-во, шт
1	Контейнер мягкий полипропиленовый (вагонный вкладыш из полипропиленовой ламинированной ткани)	14 000
<p>Вкладыш предназначен для оборудования открытого подвижного состава и должен обеспечивать герметичность упаковки груза (исключать возможность воздействия атмосферных осадков на груз, а также просыпание или течь груза через конструктивные зазоры полувагона).</p> <p>Технические характеристики: Необходимые размеры вкладыша: Длина - не менее 13000мм. Ширина - не менее 3200мм. Высота - не менее 2000мм. Торцевые крышки: длина - 1400мм. ширина - 3200мм. Боковые крышки: 1) длина - 13000мм. ширина - 1400мм. 2) длина - 13000мм. ширина - 2100мм. Наличие двух торцевых и двух боковых крышек с петлями и заправочными шнурами.</p> <p>Заправочные шнуры:</p> <ul style="list-style-type: none">■ для связывания торцевых крышек - 3 шнура длиной не менее 11000 мм;■ для связывания боковых крышек - 14 шнуров длиной не менее 1000 мм;■ для исключения парусности - 3 шнура длиной не менее 2000 мм;■ для связывания торцевых и боковых крышек - 4 шнура по 2500 мм;■ размер петли 120мм, расстояние между петлями, пришитыми к боковой крышке должно быть не более 450 мм; <p>цвет шнура должен отличаться от цвета вкладыша.</p> <p>Собственная масса одного вкладыша - не более 18,0± 2кг. Вкладыши должны быть упакованы и связаны в пакеты не более 2 штук. Петли и шнуры должны быть прочно пришиты - двойным швом. Исключить поставку вкладышей на поддонах.</p> <p>Техническое предложение должно содержать ответы на все вопросы в последовательности, изложенной в техническом задании. Предложение признается не соответствующим техническому заданию, если:</p> <ul style="list-style-type: none">■ оно не отвечает требованиям технического задания;■ не содержит ответов на все вопросы, изложенные в техническом задании;■ участник, представивший предложение, отказался исправить выявленные в нем ошибки или неточности. <p>Безопасность предлагаемого контейнера должна обеспечиваться совокупностью требований, определенных в ст.5ТР ТС 005/2011 "О безопасности упаковки".</p> <p>Срок поставки: равномерными ежемесячными партиями в течение 2014 года. По согласованию сторон возможна корректировка месячных объемов и сроков поставки.</p>		

3.2. Заказчик вправе увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе проведения конкурса не более чем на 100 процентов (при наличии необходимости).

3.4. Адрес поставки: ст. Калий 1 (148208), ст. Калий 3 (148301), ст. Калий 4 (148509), Белорусской ж.д. при поставке ж/д транспортом или 1- 4 РУ при поставке автотранспортом. Адрес таможенной: г. Солигорск, станция Калий-1, территория Солигорского Райагропромснаба, Минская региональная таможня, ПТО Солигорск, код 06641.

3.5. Предложение должно быть предоставлено в полном объеме.

3.6. Допустимым условием оплаты за товар является оплата по факту поставки месячного объема товара на склад Покупателя (выпуска товара в свободное таможенное обращение) в течение не менее 10 (десяти) банковских дней.

3.7. Использование участником в конкурсном предложении товара с альтернативными техническими характеристиками не разрешается.

4. Обязательные условия контракта закупки, выдвигаемые заказчиком.

4.1. Цена на товар – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. Цена на товар не подлежит изменению в сторону увеличения. При изменении конъюнктуры рынка, до отгрузки товара, возможно снижение цены.

4.2. Условия поставки товара – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника.

4.3. По согласованию сторон возможна корректировка месячных объемов и сроков поставки.

4.4. Оплата товара – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника и с учетом п. 3.6. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя. Все комиссии и сборы банков по перечислению денежных средств за поставленный товар Покупателем на территории Республики Беларусь – за счет Покупателя, вне территории Республики Беларусь – за счет Продавца.

4.5. Покупатель не несет ответственности при перечислении платежа по банковским реквизитам, неверно указанным Продавцом в договоре, за не поступление платежа на счет Продавца.

4.6. Продавец письменно, не позднее 24 часов с момента отгрузки товара, уведомляет об этом Покупателя (при условиях поставки ДАР Солигорск), либо заблаговременно извещает Покупателя о готовности товара к отгрузке (при условиях поставки франко-склад Продавца).

4.7. Приемка товара на складе Покупателя осуществляется в соответствии с «Положением о приемке товаров по количеству и качеству» утвержденным Постановлением СМ РБ от 03.09.08г. № 1290.

4.8. Поставляемый товар по своему качеству должен соответствовать техническим условиям и документации страны производителя, требованиям к предмету закупки в соответствии с п 3.1. настоящих конкурсных документов.

4.9. При обнаружении некачественного товара при приемке и в процессе его использования во время гарантийного срока, составляется акт, подписанный обеими сторонами. В случае если в течение 10 дней от даты заявления Покупателем о некачественном товаре, Продавец не пришлет своих представителей для составления акта, Покупатель имеет право самостоятельно составить акт, который будет служить основанием для замены, а так же для ведения претензионно-исковой работы.

4.10. Некачественный товар подлежит замене за счет Продавца в течение 30 календарных дней со дня составления акта, в противном случае Продавец уплачивает штраф в размере 25% стоимости некачественного товара. Выплата штрафа не освобождает Продавца от выполнения обязательств по договору.

4.11. Продавец, являющийся официальным торговым представителем производителя товара, обязан предоставить Покупателю до начала исполнения договора, заверенные Продавцом копии документов, подтверждающих факт покупки товара непосредственно у производителя (договор, товаросопроводительные документы и т.д.). В случае не предоставления Продавцом указанных документов до начала исполнения договора, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и (или) взыскать штраф в размере 25% от стоимости товара по договору.

4.12. Продавец обязан предоставить при поставке товара документы, подтверждающие законность ввоза товаров на таможенную территорию Республики Беларусь: заверенную копию импортной либо статистической декларации (для резидентов РБ, не являющихся изготовителями товара).

4.13. Вместе с товаром Продавец обязан направить следующие документы: счет-фактуру (инвойс) оригинал (с переводом на русский язык); товарно-транспортную накладную (СМР); упаковочный лист - оригинал; паспорт (сертификат) качества (с переводом на русский язык); паспорт безопасности товара (на русском языке).

4.14. В случае поставки товара закупленного Продавцом не у изготовителя, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и (или) взыскать штраф в размере 25% от стоимости товара, поставленного с нарушением данного условия.

4.15. За отказ от поставки, не поставку (не допоставку) товара в соответствии с договором, Продавец уплачивает Покупателю штраф в размере 10 % от стоимости не поставленного товара.

4.16. При нарушении сроков поставки Продавец уплачивает Покупателю пеню в размере 0,1% от стоимости товара, не поставленного в срок, за каждый день просрочки. Поставщик несет ответственность за соответствие продукции ТР ТС и возмещает Покупателю любые убытки, возникшие у Покупателя в связи с невыполнением требований, обеспечивающих безопасность упаковки.

4.17. Претензионный порядок является обязательным порядком досудебного урегулирования споров. Срок рассмотрения претензии 30 календарных дней со дня получения.

4.18. Если стороны не придут к согласию, то все споры или разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению в Экономическом суде Минской области.

4.19. Применимым правом является материальное право Республики Беларусь. Язык судопроизводства – русский.

4.20. Стороны принимают во внимание, что Покупатель имеет систему менеджмента качества, сертифицированную на соответствие требованиям СТБ ISO 9001-2009 и ISO 9001:2008, систему управления окружающей средой, сертифицированную на соответствие требованиям ISO 14001:2004, систему управления охранной труда и промышленной безопасностью, сертифицированную на соответствие требованиям СТБ 18001-2009 и своими действиями, направленными на выполнение условий данного договора, не допустят нанесения урона друг другу в указанных сферах деятельности.

5. Информация участникам конкурса

5.1. Конкурсное предложение, корреспонденция и документация, которой обмениваются участники и заказчик должны быть подготовлены и представлены на русском языке. При наличии документов на ином языке, участник должен предоставить заверенный перевод.

5.2. Окончательный срок представления предварительных конкурсных предложений - **27 мая 2014г. 14 час. 00 мин.**

5.3. Срок действия конкурсного предложения – не менее 90 календарных дней.

5.4. Участник вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение до истечения окончательного срока его представления. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения окончательного срока представления конкурсного предложения.

После истечения окончательного срока представления конкурсных предложений не допускается внесение изменений по существу конкурсного предложения, за исключением снижения цены конкурсного предложения и изменения иных условий конкурсных предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращение сроков поставки, улучшение условий оплаты, увеличение гарантийных сроков и т.д.) в ходе переговоров о снижении цен конкурсных предложений и переговоров о снижении цены предложения выбранного поставщика (если такие переговоры проводились).

5.5. Участник вправе обратиться к заказчику с запросом о разъяснении конкурсных документов, но не позднее, чем за десять календарных дней до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений.

5.6. Заказчик не позднее, чем за три рабочих дня до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений обязан ответить на запрос о разъяснении конкурсных документов, а также уведомить остальных участников о содержании запроса и ответа на него (без указания участника, его направившего).

5.7. Заказчик после размещения конкурсного приглашения на условиях, указанных в нем, обязан по обращению любого лица выдать конкурсные документы либо предоставить их для ознакомления.

5.8. Заказчик имеет право провести встречу с участниками для разъяснения конкурсных документов. По результатам встречи заказчик составляет протокол с указанием вопросов и ответов

на них. Копии протокола в течение трех рабочих дней со дня проведения встречи направляются всем участникам для учета разъяснений при подготовке конкурсных предложений. Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника (нескольких участников) изменить конкурсные документы путем издания дополнений до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений.

5.9. В случае, если изменения в конкурсные документы будут внесены в течение второй половины срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в конкурсе, срок предоставления конкурсных документов будет продлен так, чтобы со дня размещения в открытом доступе в информационной системе «Тендеры» данных изменений до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в конкурсе, такой срок составлял не менее половины первоначального срока.

5.10. Дополнения являются обязательными для всех участников и доводятся до их сведения в течение трех рабочих дней со дня их утверждения путем размещения в открытом доступе в информационной системе «Тендеры» и направления дополнений участникам, которым конкурсные документы предоставлены до их изменения.

6. Условия проведения конкурса

6.1. Открытый конкурс является двухэтапным и включает:

Первый этап:

- запрос у потенциальных поставщиков предварительных конкурсных предложений, касающихся технических, качественных или иных характеристик закупаемых товаров, за исключением цены конкурсного предложения;
- рассмотрение предварительных конкурсных предложений, проведение при необходимости переговоров (индивидуальных, совместных) с участниками по вопросам содержания их предварительных конкурсных предложений;
- определение участников, соответствующих требованиям конкурсных документов.

Второй этап:

- внесение изменений и (или) дополнений в конкурсные документы по результатам первого этапа указанного конкурса (при необходимости);
- запрос коммерческой части конкурсных предложений участников, прошедших его первый этап;
- проведение переговоров по снижению цены;
- подведение итогов.

6.2. **27 мая 2014 г. в 14 час. 00 мин** (г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 315а) состоится заседание конкурсной комиссии, на котором будут вскрыты конверты с предварительными конкурсными предложениями участников.

6.3. Предварительное конкурсное предложение должно содержать документы и сведения, согласно п. 7.5. конкурсных документов.

6.4. Предварительное конкурсное предложение должно быть представлено в запечатанном конверте с пометкой «**Предварительное конкурсное предложение на поставку контейнеров мягких полипропиленовых (вагонных вкладышей)**» по адресу: 223710 г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 304 (приемная УМТО).

Окончательный срок представления предварительного конкурсного предложения – **27 мая 2014 г. в 14 час. 00 мин**

6.5. Все участники, представившие предварительные конкурсные предложения в установленные сроки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с предварительными конкурсными предложениями.

6.6. При вскрытии конвертов с предварительными конкурсными предложениями объявляются полное наименование, сведения об организационно-правовой форме (для организации), фамилия, собственное имя и отчество, паспортные данные (для физического лица, включая индивидуального предпринимателя) и место нахождения (место жительства) каждого участника.

6.7. Выписки из протокола заседания конкурсной комиссии в части сведений о процедуре вскрытия конвертов, направляются отсутствовавшим участникам по их запросу в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса заказчику.

6.8. Во время вскрытия конвертов конкурсная комиссия не вправе принимать решение об отклонении конкретных или всех конкурсных предложений.

6.9. Конкурсная комиссия обязана отклонить конкретное конкурсное предложение, если:

6.9.1. конкурсное предложение не отвечает требованиям конкурсных документов;

6.9.2. участник, представивший конкурсное предложение, отказался исправить выявленные в нем ошибки или неточности либо продлить срок его действия по предложению заказчика;

6.9.3. участник находится в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанный в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящихся в процедуре санации;

6.9.4. участник представил недостоверную информацию о себе;

6.9.5. участник, не представивший либо представивший неполную (неточную) информацию и отказавшийся представить соответствующую информацию в приемлемые для заказчика сроки;

6.9.6. участник не соответствует предъявленным требованиям;

6.9.7. по истечении окончательного срока представления предварительных конкурсных предложений участником представлено новое конкурсное предложение. В этом случае отклоняются оба конкурсных предложения;

6.9.8. участник, выбранный поставщиком (подрядчиком, исполнителем), отказался подтвердить или не подтвердил свои данные.

Заказчик обязан в течение трех рабочих дней после принятия такого решения уведомить участника, конкурсное предложение которого отклонено, с указанием причины отклонения.

6.10. Конкурсная комиссия имеет право отклонить все конкурсные предложения до выбора наилучшего из них в случае:

6.10.1. отсутствия финансирования;

6.10.2. утраты необходимости приобретения товаров;

6.10.3. изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки.

Заказчик уведомляет участников об отклонении всех конкурсных предложений в течение трех рабочих дней после принятия решения с указанием причины отклонения.

6.11. К дальнейшему участию во втором этапе открытого конкурса допускаются только те конкурсные предложения, которые объявлены при вскрытии конвертов.

Участник, прошедший первый этап конкурса, вправе отказаться от участия во втором этапе и не представлять коммерческую часть конкурсного предложения.

6.12. Предварительные конкурсные предложения, прошедшие процедуру вскрытия конвертов, подлежат рассмотрению конкурсной комиссией на их соответствие требованиям конкурсных документов, как правило, в течение двадцати рабочих дней со дня проведения процедуры вскрытия конвертов. По решению комиссии данный срок может быть продлен.

6.13. Допускается внесение изменений в конкурсное предложение в части документов и сведений, о которых было указано в конкурсных документах. В случае выявления несоответствий конкурсного предложения требованиям конкурсных документов конкурсная комиссия уведомляет об этом участника, представившего такое конкурсное предложение, и предлагает ему внести соответствующие изменения в течение определенного срока.

6.14. Исправление арифметических и иных ошибок (несоответствий), выявленных при рассмотрении конкурсного предложения, допускается с согласия конкурсной комиссии.

Конкурсное предложение рассматривается конкурсной комиссией как отвечающее требованиям конкурсных документов, если оно содержит несущественные (по решению конкурсной комиссии) ошибки или неточности, устранение которых не повлияет на суть конкурсного предложения, в том числе на его цену, либо очевидные арифметические ошибки и такие ошибки или несоответствия устранены участником с его согласия или по его просьбе.

6.15. После подведения итогов первого этапа двухэтапного конкурса заказчик в течение трех рабочих дней при необходимости вносит изменения и (или) дополнения в конкурсные документы, уведомляет участников о результатах первого этапа и приглашает к участию во втором этапе конкурса участников, прошедших его первый этап, направляя им изменения и (или) дополнения в конкурсные документы, если такие изменения и дополнения вносились, и сообщает срок предоставления коммерческой части конкурсных предложений.

6.16. Коммерческая часть конкурсного предложения должна быть представлена в запечатанном конверте с пометкой «**Коммерческая часть конкурсного предложения на поставку контейнеров мягких полипропиленовых (вагонных вкладышей)**» по адресу: 223710 г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 304 (приемная УМТО).

6.17. Срок подготовки и предоставления коммерческой части конкурсных предложений определяется комиссией по итогам первого этапа и не должен составлять менее 10 (десяти) календарных дней со дня направления участникам приглашения к участию во втором этапе конкурса. Сроки предоставления коммерческой части конкурсных предложений могут быть сокращены по просьбе и (или) с согласия всех участников.

6.18. Цена конкурсного предложения определяется участником с указанием условий поставки согласно ИНКОТЕРМС 2010 (для нерезидентов РБ) и представляется: для нерезидентов РБ - в валюте, согласно законодательству, действующему в стране участника, для резидентов РБ – в белорусских рублях.

6.19. Все участники, представившие коммерческую часть конкурсных предложений в установленные сроки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с коммерческой частью конкурсных предложений.

6.20. После вскрытия конвертов с коммерческой частью конкурсных предложений конкурсная комиссия:

- направляет участникам конкурса, представившим коммерческую часть конкурсных предложений, уведомление о проведении переговоров о снижении цен поступивших конкурсных предложений, содержащее сведения о наименьшей цене таких предложений без указания сведений об участнике, которым предложена эта цена, а также о дате, времени и месте проведения данных переговоров;

- проводит переговоры в течение срока действия конкурсных предложений в период между их рассмотрением и оценкой.

В ходе переговоров участники вправе снижать цену своего предложения и изменять иные условия своих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращать сроки поставки, улучшать условия оплаты, увеличивать гарантийные сроки и т.д.).

При этом участники вправе не направлять своих представителей для участия в переговорах, а сообщить о снижении цен своих конкурсных предложений (улучшении для заказчика иных условий) посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для проведения переговоров сроки (почта, телеграф, телетайп, электронный документ, факсимильная связь и другие);

- оформляет по результатам переговоров протокол заседания конкурсной комиссии, подписываемый членами комиссии, участвовавшими в переговорах, и участниками переговоров (за исключением участников, не присутствовавших непосредственно на таких переговорах).

В протоколе указываются фамилия, имя, отчество присутствовавшего представителя участника, сведения об участниках, предложивших снизить цены своих конкурсных предложений (улучшивших иные условия), и эти цены (иные условия);

- использует данные о ценах конкурсных предложений (иных условиях), указанных в протоколе переговоров, для оценки конкурсных предложений;

- при отказе всех участников от переговоров завершает конкурс в установленном порядке.

6.21. Для оценки конкурсных предложений, цены конкурсных предложений участников (в случае их представления в разных валютах) будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям поставки.

Обменный курс перевода цены конкурсных предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения переговоров по снижению цены.

6.22. Критерии, используемые заказчиком при определении наилучшего конкурсного предложения:

- наименьшая цена - 100 %.

6.23. Оценка предложений участников будет осуществляться без применения преференциальной поправки.

6.24. В результате оценки конкурсных предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности. Участник, представивший конкурсное предложение, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место), выбирается поставщиком.

6.25. По инициативе выбранного поставщика или заказчика могут проводиться переговоры о снижении цены конкурсного предложения выбранного поставщика.

В случае, если в результате таких переговоров было достигнуто соглашение о снижении цены предложения, то иные участники должны быть уведомлены об этих переговорах и их результатах заказчиком в течение трех рабочих дней после завершения этих переговоров.

6.26. Решение о выборе поставщика считается принятым от даты его утверждения руководителем заказчика.

После принятия решения о выборе поставщика заказчик в течение суток направляет участникам конкурса уведомление о результатах открытого конкурса. При этом выигравшему участнику направляется подписанный заказчиком договор не позднее 15 календарных дней после принятия решения о выборе победителя, но не ранее чем через 5 календарных дней после выбора победителя.

6.27. Договор заключается в течение срока действия конкурсного предложения, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня направления договора выбранному поставщику.

В случае непредставления в указанные сроки заказчику подписанного договора, выбранный поставщик признается отказавшимся от подписания договора.

6.28. С момента принятия решения о выборе поставщика до заключения договора ни заказчик, ни выбранный поставщик не имеют права предпринимать какие-либо действия, препятствующие его заключению.

Договор подписывается на условиях конкурсного предложения выбранного поставщика с учетом конкурсных документов и результатов переговоров о снижении цен конкурсных предложений участников и переговоров о снижении цены предложения выбранного поставщика (если такие переговоры проводились).

6.29. В случае если выбранный поставщик отказался подписать договор, либо установлены обстоятельства, указанные в пункте 6.9. настоящих конкурсных документов, конкурсная комиссия вправе:

- выбрать поставщиком участника, конкурсное предложение которого заняло второе место в открытом конкурсе;
- признать конкурс несостоявшимся и рекомендовать заказчику применить к закупке повторный открытый конкурс либо процедуру закупки из одного источника.

7. Порядок и объем представления участником конкурсного предложения

Для участия в конкурсе необходимо представить предварительное конкурсное предложение и коммерческую часть конкурсного предложения (участникам, прошедшим его первый этап).

7.1. Предварительное конкурсное предложение должно быть представлено в запечатанном конверте с пометкой «**Предварительное конкурсное предложение на поставку контейнеров мягких полипропиленовых (вагонных вкладышей)**» по адресу: 223710 г. Солигорск, Минская область, ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 304 (приемная УМТО).

7.2. Окончательный срок представления предварительного конкурсного предложения – **27 мая 2014 г до 14 час. 00 мин.**

7.3. Предварительное конкурсное предложение, полученное после истечения конечного срока его подачи, не вскрывается и возвращается представившему его участнику.

7.4. Предварительное конкурсное предложение должно быть подготовлено и представлено на русском языке, в одном экземпляре.

7.5. Предварительное конкурсное предложение должно содержать:

7.5.1. Заявление участника на участие в конкурсе, в котором указываются:

- полное наименование участника и его реквизиты: почтовый и юридический адреса, контактные телефоны, телефакс, банковские реквизиты;
- согласие на участие в конкурсе на условиях настоящих конкурсных документов;
- согласие участника выполнить условия раздела Обязательные условия контракта закупки;
- обязательство заключить договор в течение 30 дней со дня направления договора подписанного заказчиком.

7.5.2. в подтверждение экономического и финансового положения предоставляются следующие документы:

7.5.2.1. заявление участника о том, что он:

- не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства;
- не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является.

7.5.2.2. оригинал справки налоговых органов об уплате соответствующих налоговых платежей, выданной не ранее марта 2014 г.

7.5.3. в подтверждение технических возможностей предоставляются следующие документы:

7.5.3.1. для участников, являющихся производителями:

- заверенные участником копии документов, подтверждающих, что участник является производителем закупаемого товара (сертификаты, ТУ, иное).

7.5.3.2. Для участников, не являющихся производителями:

- копия документа, подтверждающего, что участник является официальным торговым представителем производителя, выраженного в одной из следующих форм: договор (соглашение) с производителем; договор (соглашение) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители или их устав; либо договор (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель;

- копии документов, выданные производителю, подтверждающие, что предлагаемый на конкурс товар производится на данном предприятии (сертификаты, ГОСТ или ТУ, иное).

7.5.4. Для юридических лиц – резидентов РБ – нотариально заверенную, не ранее 6 месяцев до даты подачи заявления на участие в конкурсе, копию свидетельства о государственной регистрации.

Для юридических лиц – нерезидентов РБ – нотариально заверенную выписку из торгового реестра страны происхождения (выписка должна быть произведена не ранее 6 месяцев до даты подачи заявления на участие в процедуре) или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения. Указанные документы должны быть легализованы в установленном порядке с нотариально заверенным переводом на русский язык.

7.5.5. техническую часть предварительного конкурсного предложения, которая должна содержать:

- наименование товара;
- количество;
- технические характеристики (паспорт качества или сертификат);
- заверенная копия зарегистрированной в установленном порядке декларации о соответствии, подтверждающей безопасность предлагаемого контейнера, которая должна обеспечиваться совокупностью требований, определенных в ст.5ТР ТС 005/2011 "О безопасности упаковки";
- гарантийный срок на товар;
- наименование производителя.

7.6. Коммерческая часть конкурсного предложения представляется участниками, прошедшими первый этап конкурса и допущенными заказчиком ко второму этапу, должна быть представлена в запечатанном конверте с пометкой **«Коммерческая часть конкурсного предложения на закупку контейнеров мягких полипропиленовых (вагонных вкладышей)»** по адресу: 223710 г. Солигорск, Минская область, ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 304 (приемная управления МТО).

7.7. Срок подготовки и предоставления коммерческой части конкурсных предложений определяется комиссией по итогам первого этапа и сообщается участникам в приглашениях к участию во втором этапе конкурса.

7.8. Коммерческая часть конкурсного предложения, полученная после истечения конечного срока его подачи, не вскрывается и возвращается представившему его участнику.

7.9. Коммерческая часть конкурсного предложения должна быть подготовлена и представлена на русском языке, в одном экземпляре.

7.10. Коммерческая часть конкурсного предложения (участников, прошедших первый этап), должна содержать:

7.10.1. Коммерческое предложение, содержащее:

- наименование предмета закупки;
- цену за единицу предложенного товара, а также указание на то, включены ли в цену, кроме стоимости самого товара, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, иные расходы;
- количество;
- валюту предложения;
- валюту платежа;
- условия оплаты (количество дней отсрочки платежа);
- условия поставки (по ИНКОТЕРМС 2010 для нерезидентов РБ);
- сроки поставки;

- срок действия коммерческой части конкурсного предложения (не менее 90 календарных дней).

7.10.2. В качестве гарантии обеспечения участником обязательств в отношении отказа от подписания контракта закупки после акцепта конкурсного предложения, а также в отношении отзыва или изменения участником своего конкурсного предложения после истечения конечного срока подачи коммерческой части конкурсных предложений (за исключением снижения цены конкурсного предложения и изменения иных условий конкурсных предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращение сроков поставки, улучшение условий оплаты, увеличение гарантийных сроков и т.д.) при проведении переговоров), участник представляет на второй этап конкурса конкурсное обеспечение (банковскую гарантию) в размере 1% цены конкурсного предложения в валюте согласно законодательству, действующему в стране участника в соответствии с рекомендуемой формой (приложение №1). Конкурсное обеспечение участника должно быть выдано полномочным банком. Срок действия конкурсного обеспечения должен превышать срок действия коммерческой части конкурсного предложения на десять календарных дней.

Конкурсное обеспечение представляется участником вместе с коммерческой частью конкурсного предложения на второй этап конкурса.

Все банковские расходы по предоставлению и по исполнению условий конкурсного обеспечения несет участник.

7.11. Заказчик вправе требовать предоставления участниками конкурса, являющихся резидентами Республики Беларусь, экономических расчетов уровня отпускных цен.

7.12. Предварительное конкурсное предложение и коммерческая часть должны быть отпечатаны или написаны несмываемыми чернилами и подписаны руководителем или иным должностным лицом юридического лица либо другим представителем юридического лица, уполномоченным в полной мере выступать от имени участника при подписании договора. Полномочия должностного лица (кроме руководителя), другого представителя юридического лица на участие в процедуре и на подписание договора от имени юридического лица должны подтверждаться доверенностью (иным документом), копия которого, заверенная руководителем и печатью юридического лица, прилагается к конкурсному предложению. Конкурсные предложения, подаваемые индивидуальным предпринимателем, должны быть подписаны самим индивидуальным предпринимателем.

7.13. В предложениях не должно быть никаких исправлений, внесенных между строчками. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые (зачеркнутые, замазанные) участки текста будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица (лиц), подписавшего конкурсное предложение.

7.14. Все вышеперечисленные требования в равной мере относятся и к документам, являющимся неотъемлемыми частями конкурсных предложений (заявлению участника на участие в конкурсе, спецификации и др.).

7.15. Настоящие конкурсные документы изложены на 10-ти страницах и имеют идентичное содержание для всех участников.

Приложение №1 – банковская гарантия (рекомендуемая форма) – на 1 странице.

Начальник отдела химической и
нефтехимической продукции УМТО

Н.Н.Бондаровец

Нач.бюро РТИ отдела химической и
нефтехимической продукции УМТО

С.К. Дудинский

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ (рекомендуемая форма)

(наименование и адрес банка (филиала) – гаранта)

Бенефициар ОАО «Беларуськалий»

Дата _____

Банковская гарантия № _____

В связи с тем, что _____ (далее именуемый «Принципал») принимает участие в открытом конкурсе, объявленном на поставку **наименование товара**, настоящим мы по поручению Принципала безотзывно гарантируем выплату _____
(_____).

Платеж будет произведен нами по получении Вашего письменного заявления о том, что Принципал выиграл конкурс и не подписал контракт в соответствии с условиями конкурсных документов, а также отозвал или изменил (кроме случая снижения цены и изменения иных условий конкурсных предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращение сроков поставки, улучшение условий оплаты, увеличение гарантийных сроков и т.д.) во время процедуры переговоров) свое конкурсное предложение после истечения конечного срока подачи коммерческой части конкурсных предложений.

Настоящая гарантия будет действительна до даты объявления о закрытии конкурса или (в случае если Принципал выиграл конкурс) до подписания соответствующего договора между Вами и Принципалом, но не позже, чем до «XX»XX 2014г.

В соответствии с этим требование по настоящей гарантии должно поступить к нам до «XX» XX. 2014г.

Если мы до указанной даты не получили от Вас требования по настоящей гарантии, она утрачивает силу.

Просим по истечении срока действия настоящей гарантии вернуть её для аннулирования.

БАНК (ФИЛИАЛ) – ГАРАНТ _____