

Маша ДВ
Дир. зам. зам.
Лесняк Д.В.
Зам. начальника
отдела ОЗО УМТО
Лесняк Д.В.

Утверждаю:
Главный инженер
ОАО «Беларуськалий»
И.И.Головатый
«20» января 2014г.

Техническое задание

на закупку расходных материалов к печатающим устройствам.

1. Наименование и область применения:

- наименование: расходные материалы (картриджи, тонер-картриджи, принт-картриджи, копи-картриджи, тонер, чернила, чернильницы и пр.);
- область применения: для использования в печатающих устройствах (принтерах, МФУ, инженерных системах) при решении задач ИАСУ в ОАО «Беларуськалий».

2. Технические требования:

2.1. Все расходные материалы, включая картриджи, должны быть от производителя оборудования (к примеру, от XEROX для оборудования XEROX, от HP для оборудования HP и т.д.), т.н. оригинальные. Совместимые картриджи, не согласованные для применения с представительствами оборудования не предлагать.

2.2. Расходные материалы (в т.ч. картриджи) должны поставляться в оригинальной упаковке от производителя.

2.3. Претенденты в своих предложениях должны отметить, что:

- 1) на картриджи будет предоставлена гарантия на качество печати не менее 6-ти месяцев от даты поставки картриджей или до окончания тонера в картридже;
- 2) в случае наступления гарантийного случая (ухудшение качества печати принтера по причине некачественного картриджа, значительное снижение ресурса картриджа по сравнению с ресурсом, заявленным официальным производителем, выход из строя картриджа при отсутствии внешних повреждений и т.п.) картридж будет заменён на новый в течение 10-ти рабочих дней с момента обращения к поставщику.

2.4. В предложениях претендентов должен быть отражён порядок исполнения гарантийных обязательств. Указать, какой сервисный центр на территории РБ будет осуществлять гарантийную замену картриджей на новые в случае необходимости. При ссылке на иной центр (компанию) указать его адрес и предоставить документы, подтверждающие готовность указанного сервисного центра исполнять гарантийные обязательства поставщика.

Главный специалист по АСУ-
начальник отдела АСУП

А.М.Якимович

