

## ПРИГЛАШЕНИЕ

**к участию в закупке лабораторной химической посуды из фарфора по процедуре закупки путем изучения конъюнктуры рынка.**

<b>Наименование и юридический адрес заказчика</b>	Открытое акционерное общество «Беларуськалий», 223710, Минская обл., г. Солигорск, ул. Коржа, 5	
<b>Контактные лица</b>	Щербина Максим Викторович – начальник отдела химической и нефтехимической продукции управления МТО г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5; 4-х этажный корпус, каб.301, тел.:+375(174) 29-80-72; Носуля Людмила Михайловна – исполняющий обязанности инженера бюро отдела химической и нефтехимической продукции управления МТО г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5; 4-х этажный корпус, каб. 301, тел.:+375(174) 29-80-29	
<b>Адрес электронной почты</b>	<a href="mailto:mto@kali.by">mto@kali.by</a>	
<b>Наименование и количество закупаемого товара</b>		
<b>Наименование ТМЦ</b>	<b>Кол-во, шт.</b>	<b>Требования к закупаемой продукции</b>
Лабораторная посуда из фарфора согласно спецификации №1	24 лота	- соответствие ГОСТ, ТУ завода-изготовителя; - продукция должна быть новой, не бывшей в употреблении;
<b>Сроки поставки</b>	Наименьший срок поставки	
<b>Место поставки</b>	г. Солигорск, промышленная площадка 2 РУ ОАО «Беларуськалий», склад №6	
<b>Источник финансирования закупки</b>	Собственные средства ОАО «Беларуськалий»	
<b>Окончательный срок, место и порядок представления предложений</b>	Предложения должны быть представлены до <b>15 час. 14.11.2018</b> по адресу: 223710, Минская обл., г. Солигорск Коржа, 5 4-х этажное здание, каб. 304 (приемная управления МТО) или: - по факсу: +375 (174) 29-85-69; - по e-mail: <a href="mailto:mto@kali.by">mto@kali.by</a>	
<b>Сведения о процедуре закупки</b>		
<b>Условия оплаты</b>	По факту поставки товара на склад Покупателя (выпуска товара в свободное таможенное обращение) в течение не менее 45 календарных дней.	
<b>Расчет цены предложения</b>	цена предложения без НДС с учетом стоимости упаковки (цена определяется участником с указанием условий поставки (по INCOTERMS-2010 для нерезидентов РБ), а также с указанием на то, включены ли в цену, кроме стоимости самого товара, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей).	
<b>Наименование валюты ценового предложения</b>	Для нерезидентов Республики Беларусь - валюта согласно законодательству страны участника процедуры, для резидентов Республики Беларусь – белорусский рубль.	
<b>Наименование валюты для оценки ценового предложения</b>	Для сравнения цены предложений участников (в случае их предоставления в разных валютах) будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям поставки. Обменный курс перевода цен коммерческих предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения переговоров по снижению цены.	
<b>Критерии для выбора наилучшего</b>	1. Наименьшая цена - 100 %. - Предложения, не соответствующие требованиям заказчика,	

<p><b>предложения</b></p>	<p>исключаются из рассмотрения.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обязательно предоставление предложения в полном объеме по лоту.</li> <li>- Оценка предложений участников будет осуществляться по каждому лоту отдельно.</li> <li>- Предлагаемая продукция должна быть новой, не бывшей в употреблении.</li> </ul>
<p><b>Обязательные условия договора</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цена на товар – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. Цена на товар не подлежит изменению в сторону увеличения.</li> <li>2. Срок заключения договора - в течение 15 дней со дня направления договора подписанного заказчиком.</li> <li>3. Оплата за поставленный товар осуществляется за полный поставленный объем – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника и с учетом условий оплаты указанных в приглашении. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя. Все комиссии и сборы банков по перечислению денежных средств за поставленный товар Покупателем на территории Республики Беларусь – за счет Покупателя, вне территории Республики Беларусь – за счет Продавца.</li> <li>4. Покупатель не несет ответственности при перечислении платежа по банковским реквизитам, указанным Продавцом в договоре, за не поступление платежа на счет Продавца.</li> <li>5. Поставляемый товар по своему качеству должен соответствовать техническим условиям и документации страны производителя, требованиям к предмету закупки.</li> <li>6. При выявлении недостатка товара или товара ненадлежащего качества при приемке, а также в течение гарантийного срока, вызов представителя Продавца осуществляется по электронной почте или факсимильной связи и является обязательным. Представитель должен прибыть в 3*-х дневный срок после получения вызова, не считая времени необходимого для проезда, для составления двухстороннего АКТа. В случае если представитель Продавца не прибыл к месту осмотра в установленный выше срок, соответствующий АКТ составляется Покупателем в одностороннем порядке и является основанием для замены, допоставки, а также для ведения претензионно-исковой работы.</li> <li>7. Если стороны не приняли решение об использовании товара по другому назначению или снижению цены на товар или иное не оговорено в АКТе, срок замены некачественного товара или допоставки недостающего товара устанавливается в 30* дней с даты составления АКТа, оформленного в соответствии с п.6. При несоблюдении указанного срока Продавец выплачивает Покупателю штраф в размере 25% от стоимости некачественного товара. Выплата штрафа не освобождает Продавца от исполнения своих обязательств по договору и в связи с ним.</li> <li>8. Любые расходы (включая возмещение Покупателю таможенных расходов, расходов по хранению), связанные с допоставкой недостающей продукции, возвратом или заменой дефектной продукции при приемке на складе Покупателя, а также в течение гарантийного срока, несет Продавец. Продавец обязуется в течение 30 календарных дней с даты получения счета возместить Покупателю вышеуказанные расходы в валюте договора по курсу пересчета, указанному в счете Покупателя. В случае нарушения вышеуказанного срока Продавец выплачивает штраф в размере 5% от суммы предъявленного счета.</li> <li>9. Продавец, являющийся сбытовой организацией (официальным торговым представителем производителя товара), обязан предоставить</li> </ol>

Покупателю до начала исполнения договора, заверенные копии документов, подтверждающих факт покупки товара непосредственно у Производителя либо у государственного объединения, ассоциации (союза), в состав которых входит (участником которого является) производитель (договор, товаросопроводительные документы и др.).

В договор на закупку импортных товаров для резидентов РБ – обязанность Продавца предоставить заверенные копии документов, подтверждающие законность ввоза товаров на таможенную территорию Республики Беларусь (таможенные, статистические декларации).

В случае не предоставления вышеуказанных документов до начала исполнения договора и (или) поставки товара закупленного Продавцом не у производителя, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и (или) взыскать штраф в размере 25% от стоимости товара по договору.

10. Вместе с товаром Продавец обязан направить следующие документы: счет-фактуру (инвойс) (с переводом на русский язык); товарно-транспортную накладную (CMR); упаковочный лист; сертификат или паспорт качества (с переводом на русский язык).

11. Продавец гарантирует, что поставляемый им товар соответствует требованиям технических регламентов Таможенного Союза, что подтверждается предоставлением соответствующих сертификатов либо деклараций при поставке товара \*\*.

12. Продавец несет ответственность за соответствие товара требованиям технических регламентов Таможенного Союза и возмещает покупателю любые убытки, возникшие у покупателя в связи с невыполнением Поставщиком требований по сертификации товара, указанным в п. 11.

13. В случае несвоевременного предоставления и/или предоставления неверно оформленных документов по п. 10. поставка считается невыполненной, и срок оплаты сдвигается соразмерно сроку предоставления любого из документов. Датой предоставления надлежаще оформленных документов является дата получения Покупателем от Поставщика сопроводительного письма с приложением требуемых документов.

14. За отказ от поставки, не поставку (не допоставку) товара в соответствии с договором, Продавец уплачивает Покупателю штраф в размере 10 % от стоимости не поставленного (недопоставленного) товара.

15. При нарушении сроков поставки Продавец уплачивает Покупателю пени в размере 0,1% от стоимости товара, не поставленного (недопоставленного) в срок, за каждый день просрочки.

16. Претензионный порядок является обязательным порядком досудебного урегулирования споров. Срок рассмотрения претензии 30 календарных дней со дня получения.

17. Если стороны не придут к согласию, то все споры или разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению в Экономическом суде Минской области.

18. Применимым правом является материальное право Республики Беларусь. Язык судопроизводства – русский.

19. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по данному договору третьим лицам. Продавец обязуется не заключать договоры открытого факторинга. В случае заключения Продавцом договора открытого факторинга Продавец уплачивает штраф Покупателю в размере 25% стоимости товара по договору».

	<p>20. Вся официальная переписка по настоящему договору будет вестись посредством электронной почты. Все уведомления и сообщения, отправленные Покупателем по электронной почте на Email _____, признаются Сторонами официальным уведомлением для случаев, предусмотренных данным договором. Датой уведомления Продавца считается дата отправления электронного сообщения. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанными способами лежит на получающей Стороне.</p> <p>* - уточняется при заключении договора;  ** - в случае необходимости предоставления указанных документов.</p>
<p><b>Перечень документов, необходимых для участия</b></p>	<p>Для участия в процедуре закупки, участники должны представить следующие документы:</p> <p><b>1. Коммерческое предложение</b>, скрепленное печатью участника, в котором должно быть отражено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полное наименование, количество предлагаемой к поставке продукции, цену предложения по каждому лоту с сохранением нумерации лотов (цена определяется участником с указанием условий поставки (по INCOTERMS-2010 для не резидентов РБ), а также с указанием на то, включены ли в цену, кроме стоимости самой продукции, стоимость упаковки, расходы на транспортировку, страхование, СТ-1, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей);</li> <li>- страна происхождения, производитель;</li> <li>- сопроводительная документация изготовителя, подтверждающая качество партии изделий (паспорт или сертификат качества);</li> <li>- валюту платежа;</li> <li>- условия оплаты (по факту поставки продукции на склад Покупателя в течение не менее 45 календарных дней);</li> <li>- срок поставки;</li> <li>- условия поставки (предпочтительно – DAP г. Солигорск);</li> <li>- гарантийные обязательства;</li> <li>- срок действия предложения (не менее 60 дней);</li> <li>- обязательство подтвердить законность ввоза на территорию РБ; Заказчик вправе запросить экономические расчеты уровня отпускных цен.</li> </ul> <p><b>2. Заявление участника о том, что он:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- согласен на участие в процедуре на условиях настоящей процедуры закупки;</li> <li>- подтверждение технических требований к предмету настоящей процедуры закупки;</li> <li>- <b>обязуется выполнить раздел «обязательные условия договора»;</b></li> <li>- не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства;</li> <li>- не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;</li> <li>- выполнил свои обязательства, связанные с уплатой налогов и сборов в бюджет, согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;</li> <li>- не включен в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, и (или) в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23.10.2012г №488 включенных в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере (для резидентов Республики Беларусь).</li> </ul> <p><b>3. В подтверждение технических возможностей предоставляются</b></p>

	<p><b>следующие документы:</b></p> <p>3.1. для участников, являющихся производителями: копия документа, подтверждающего, что участник является производителем закупаемой продукции (сертификат, ТУ, иной документ).</p> <p>3.2. Для участников, не являющихся производителем:</p> <p>3.2.1. копия документа, подтверждающего, что участник является официальным торговым представителем производителя, выраженного в одной из следующих форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- договор (соглашение) с производителем;</li> <li>- договор (соглашение) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители или их устав;</li> <li>- договор (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель.</li> </ul> <p>3.2.2. копии документов, выданных производителю, подтверждающих, что предлагаемая для закупки продукция производится данным производителем (сертификаты, ТУ, иное).</p> <p><b>4. Для юридических лиц – резидентов РБ – копию свидетельства о государственной регистрации.</b></p> <p><b>Для юридических лиц – нерезидентов РБ – копию выписки из торгового реестра страны происхождения или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения (на русском языке).</b></p>
--	---

Настоящее приглашение к участию в процедуре изложено на 6 страницах (включая Приложение) и имеет идентичное содержание для всех участников.  
 Приложение: спецификация №1 на 1- м листе.

Зам. начальника отдела ХиНПХ УМТО



С.А.Прудник

И.о. инженера бюро химреагентов  
и сырья отдела ХиНХП УМТО



Л.М. Носуля

## Спецификация №1

№ лота	Наименование	Кол-во	Ед. изм.
1	КРУЖКА С НОСИКОМ N2	4	шт
2	КРУЖКА С НОСИКОМ N3	5	шт
3	КРУЖКА С НОСИКОМ N4	10	шт
4	ВОРОНКА БЮХНЕРА N4	35	шт
5	ВОРОНКА БЮХНЕРА N5	10	шт
6	КРУЖКА С НОСИКОМ N5	14	шт
7	ЛОЖКА N2	2	шт
8	ЛОЖКА N3	3	шт
9	ПЕСТИК ЛАБОР N3	15	шт
10	ПЕСТИК ЛАБОР N4	8	шт
11	ПЕСТИК ЛАБОР №2 ГОСТ 9147, фарфоровая посуда	5	шт
12	СТАКАН ХИМ N 5	5	шт
13	СТАКАН ХИМ N 6	5	шт
14	СТУПКА N 5	5	шт
15	СТУПКА N 6	8	шт
16	ТИГЛИ ВЫС N3	60	шт
17	ТИГЛИ ВЫС N4	10	шт
18	ТИГЛИ НИЗК N3	50	шт
19	ЧАША КРИСТАЛЛИЗАЦИОННАЯ ЧВК-1-2500	15	шт
20	ЧАШКА ВЫПАРИТ N3	72	шт
21	ЧАШКА ВЫПАРИТ N5	10	шт
22	ЧАШКА КВАРЦЕВАЯ 100 МЛ	4	шт
23	ЧАШКА ЧБН 1-100	12	шт
24	ЧАШКА ЧБН 1-150	8	шт

  
 Прудник С.А.  
 Зам. зам. отдела ХиХП  
 управления МТО

И.о. инженера бюро химреагентов и  
сырья отдела ХиХП УМТО



Л.М. Носуля