

**Приглашение к участию в процедуре закупки
изучение конъюнктуры рынка запасных частей
для установки термической резки**

Сведения о заказчике:			
<i>Полное наименование</i>		Открытое акционерное общество «Беларуськалий»	
<i>Юридический адрес</i>		Республика Беларусь, 223710, г. Солигорск, Минской обл., ул. Коржа, 5	
<i>Контактные лица по вопросам закупки</i>		Бобков Степан Владимирович – начальник отдела запасных частей УМТО, тел.: + 375 (174) 29-87-84; Статкевич Татьяна Владимировна – инженер бюро з/ч обогатительного оборудования отдела запасных частей УМТО, тел.: +375 (174) 29-82-78	
№ лота	Наименование запасной части для закупки	Назначение	К-во, шт.
1	Блок управления насосом (PCB: Pump motor drive) каталожный №141027 системы плазменной резки HyPerformance Plasma HPR400XD Auto GAS, производитель Hypertherm, США	Для установки термической резки CM-DD-2H с ЧПУ, инвентарный №195678, заводской №193/2, 2013 г. RED STEEL, Болгария	1
Заказчик вправе увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры закупки не более чем на 100% (при наличии необходимости).			
<i>Конечный срок подачи предложения:</i>		- не позднее 15-00 час. 19.09.2018г. Предложение, полученное после истечения конечного срока его подачи, не вскрывается и возвращается представившему его участнику.	
<i>Место и порядок представления предложения:</i>		Предложение должно быть представлено с пометкой «Предложение на поставку запасных частей для установки термической резки по процедуре закупки изучение конъюнктуры рынка» по почте по адресу: 223710, г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 304 (приемная УМТО) или по факсу: +375 174 29 84 41 или по e-mail: mto@kali.by .	
<i>Критерии для выбора наилучшего предложения:</i>		Наименьшая цена – 100%.	
<i>Требование к предмету закупки:</i>		Совместимость с действующим оборудованием.	
<i>Требования к оформлению предложения:</i>		Для участия в процедуре закупки необходимо представить технико-коммерческое предложение содержащее: - Полное наименование участника, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, адрес электронной почты, номер контактного телефона; - Согласие на участие в процедуре на условиях настоящего приглашения; - Подтверждение технических требований к предмету закупки; - Страну происхождения товара, наименование производителя; - Наименование и количество предлагаемого к поставке товара;	

- Наименование производителя и страну происхождения товара; техническую документацию на предлагаемый товар (технические характеристики, состав, описание и иные документы, касающиеся предлагаемого к закупке товара);
 - Обязательство заключить договор в течение 15 календарных дней со дня направления договора подписанного заказчиком;
 - Наименование валюты ценового предложения: для нерезидентов Республики Беларусь – валюта согласно законодательству страны участника процедуры закупки, для резидентов Республики Беларусь – белорусские рубли.
 - Цену за ед. товара без НДС, стоимость, общую стоимость закупки с НДС;
 - Условия поставки: DAP г. Солигорск (согласно Инкотермс-2010) для нерезидентов РБ/для резидентов РБ – франко-склад Покупателя;
 - Требуемый срок поставки: минимальный срок поставки;
 - Условия оплаты – рассматривается оплата по факту поставки с отсрочкой для резидентов РБ не менее 45 календарных дней от даты поставки товара на склад Покупателя; для нерезидентов РБ – не менее 45 календарных дней от даты выпуска товара для внутреннего потребления;
 - Гарантийный срок на предлагаемый товар: не менее 12 месяцев от даты поставки товара на склад Покупателя;
 - Срок действия предложения – 60 календарных дней;
 - Заявление о том, что участник не включен в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, и (или) в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23.10.2012г №488 включенных в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере;
 - Заявление о том, что участник не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства;
 - Не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;
 - Выполнил все свои обязательства, связанные с уплатой налогов и сборов в бюджет, согласно законодательству государства, резидентом которого участник является.
- Для участника, являющегося производителем:
- копии документов, подтверждающих, что участник является производителем закупаемого товара (сертификаты, ТУ).
- Для участника, не являющегося производителем:
- копия документа, подтверждающего, что участник является сбытовой организацией (официальным торговым представителем) производителя, выраженного в одной из следующих форм:

	<p>- договор (соглашение) с производителем; - договор (соглашение) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители или устав; - договор (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель; - копии документов, выданных производителю, подтверждающих, что предлагаемый к поставке товар производится на данном предприятии (сертификаты, ТУ и иное).</p> <p>Для юридических лиц – резидентов РБ необходимо представить: копию свидетельства о государственной регистрации.</p> <p>Для юридических лиц – нерезидентов РБ – копию выписки из торгового реестра страны происхождения или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения (на русском языке).</p>
<p>Иные сведения:</p>	<p>Документы представляются на русском языке.</p> <p>Заказчик вправе отклонить все предложения до выбора наилучшего из них по следующим основаниям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в случае утраты заказчиком необходимости приобретения товаров; - если отсутствует финансирование; - в случае изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников. <p>В этом случае все понесённые расходы, связанные с подготовкой предложений для участия в процедуре, несут участники.</p> <p>Документация изложена на 3-х листах.</p>

Начальник отдела запасных частей УМТО

И.о. зам. начальника
отдела запасных
частей УМТО

Кучинский В.В.

С.В. Бобков

Инженер

отдела запасных частей УМТО



Т.В. Статкевич