

Приглашение

к участию в процедуре оформления конкурентного листа по закупке обжимной головой к прессу Finn-Power P-32MS

Сведения о заказчике:		
Полное наименование	Открытое акционерное общество «Беларуськалий»	
Юридический адрес	Республика Беларусь, 223710, г. Солигорск, Минской обл., ул. Коржа, 5	
ФИО, должность и адрес контактного лица заказчика, которому вменено в обязанность поддерживать связь с участниками по вопросам проведения процедуры	По вопросам закупки: Мармуз Инна Владимировна – инженер по комплектации оборудования и материалов УМТО, тел.: +375 (174) 29-86-91 Бобков Степан Владимирович – начальник отдела запасных частей УМТО, тел.: +375 (174) 29-87-84	
Адрес электронной почты	mto@kali.by	
Сведения о предмете закупки		
№ лота	Наименование	Кол-во, шт.
1	Обжимная голова пресса P32 MS	1
Заказчик вправе увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры закупки не более чем на 100% (при наличии необходимости).		
Требуемый срок поставки:	Минимально возможный срок поставки по предложению участника	
Место поставки:	Для резидентов ЕАЭС – склад № 18 ОАО «Беларуськалий» (промышленная площадка 2 РУ); для нерезидентов ЕАЭС – ПТО «Солигорск» -06641 (ст.Калий 1-1, база Райагросервис)	
Условия поставки:	Франко-склад Покупателя (для резидентов ЕАЭС). Согласно Инкомтермс-2010 (для нерезидентов ЕАЭС).	
Условия оплаты:	Оплата по факту поставки товара на склад Покупателя в течение не менее 45 календарных дней.	
Сроки гарантийных обязательств	Не менее 12 месяцев с даты ввода в эксплуатацию.	
Источник финансирования закупки:	Собственные средства ОАО «Беларуськалий».	
Конечный срок подачи предложения:	- не позднее 12-00 час. 13.09.2017. Предложения, поданные после истечения окончательного срока их представления, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам, подавшим их.	
Место и порядок представления предложения:	Предложение должно быть представлено с пометкой «Предложение на поставку обжимной головы» по почте по адресу: 223710 г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 304 (приемная УМТО) или:	

	<p>-по факсу: +375(174)-29-85-69 -по e-mail: into@kali.by</p>
Условия проведения процедуры оформления конкурентного листа:	<p>-предоставление участниками предложений; -рассмотрение предложений; -определение участников, соответствующих требованиям процедуры оформления конкурентного листа; -проведение переговоров по снижению цены с участниками соответствующими требованиям процедуры оформления конкурентного листа или направление запросов о снижении цен и улучшении других условий коммерческих предложений; -подведение итогов.</p>
Расчет цены коммерческого предложения:	<p>Цена (без НДС) определяется участником с указанием условий поставки (по ИНКОТЕРМС-2010), а также с указанием на то, включены ли в цену кроме стоимости самих товаров расходы на тару, транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, СТ-1 и других обязательных платежей.</p>
Наименование валюты коммерческого предложения:	<p>Для нерезидентов Республики Беларусь - валюта согласно законодательству страны участника процедуры, для резидентов Республики Беларусь – белорусские рубли.</p>
Наименование валюты для оценки коммерческого предложения:	<p>Для сравнения, цены предложений участников (в случае их предоставления в разных валютах) будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям поставки. Обменный курс перевода цен коммерческих предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения переговоров по снижению цены.</p>
Критерии для выбора наилучшего предложения:	<p>Наименьшая цена-100%.</p>
Допустимые условия договора:	<p>1. Цена на продукцию – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. Цена на продукцию не подлежит изменению в сторону увеличения до окончания срока действия договора. При изменении конъюнктуры рынка возможно снижение цены.</p> <p>2. Условия поставки продукции – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника.</p> <p>3. Срок поставки продукции – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника.</p> <p>Датой поставки считается: для резидентов ЕАЭС - дата оприходования продукции на склад Покупателя, для нерезидентов ЕАЭС - дата прибытия товара на склад временного хранения, ПТО «Солигорск» - 06641 (ст. Калий 1-1, база Райагросервис).</p> <p>За несвоевременную поставку продукции Продавец уплачивает пению в размере 0,2% от стоимости не поставленной (недопоставленной) в срок продукции за каждый день просрочки поставки.</p> <p>4. Оплата за продукцию – в соответствии с</p>

окончательным акцептованным предложением участника, но не менее 45 календарных дней. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя. Покупатель не несет ответственности при перечислении платежа по банковским реквизитам Продавца, если последний неверно указал свои банковские реквизиты.

5. Продавец письменно, за 24 часа до отгрузки продукции, уведомляет об этом Покупателя по факсу.

6. Качество и комплектность поставляемой продукции должны соответствовать техническим условиям завода-изготовителя. Гарантийный срок на продукцию – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника, но не менее 12 месяцев с даты ввода в эксплуатацию.

7. При обнаружении некомплектности и недостачи продукции, дефектов продукции при приемке на складе Покупателя и в течение гарантийного срока эксплуатации, Покупатель обязан известить Продавца о выявленных дефектах посредством факсимильной связи. Представитель Продавца должен прибыть в течение 2 календарных дней для составления совместного акта, после получения уведомления о вызове, не считая времени, необходимого для проезда. В случае не прибытия представителя Продавца в указанный срок, Акт подписывается Покупателем в одностороннем порядке и является основанием для ремонта, замены, доставки и для ведения претензионно-исковой работы.

8. Если иное не оговорено в Акте, срок устранения недостатков, замены или допоставки недостающей продукции устанавливается в 14 дней с даты составления Акта, оформленного в соответствии с п.7. При не соблюдении указанного срока, Продавец уплачивает Покупателю штраф в размере 25% стоимости дефектной продукции. Выплата штрафа не освобождает Продавца от дальнейшего исполнения своих обязательств по договору и в связи с ним.

9. Продукция должна быть новой (не бывшей в употреблении), не ранее 2017г. выпуска. В случае поставки продукции с нарушением данного условия, Продавец выплачивает Покупателю штраф в размере 100% стоимости продукции, поставленной с нарушением данного условия.

10. Стороны несут ответственность за внесение в договор недостоверных сведений в размере убытков, понесенных вследствие этого другой стороной. Продавец несет ответственность за соответствие продукции требованиям технических регламентов Таможенного Союза и возмещает Покупателю любые убытки, возникшие у Покупателя в связи с невыполнением Продавцом требований по сертификации продукции.

11. Продавец, являющийся сбытовой организацией (официальным торговым представителем производителя товара), обязан предоставить Покупателю до начала исполнения договора, заверенные Продавцом копии

документов, подтверждающих факт покупки продукции непосредственно у Производителя (договор и товаросопроводительные документы). В случае не предоставления вышеуказанных документов, Продавец выплачивает Покупателю штраф в размере 25% стоимости продукции по договору.

12. Вместе с продукцией Продавец обязан предоставить заверенные копии документов, подтверждающие законность ввоза продукции на таможенную территорию Республики Беларусь (таможенные, статистические декларации). За не предоставление вышеуказанных документов Поставщик уплачивает штраф в размере 0,1% от суммы договора за каждый день просрочки.

13. В случае поставки продукции закупленной Продавцом не у изготовителя, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и (или) взыскать штраф в размере 25% от стоимости продукции, поставленной с нарушением данного условия.

14. За отказ от поставки, не поставку (недопоставку) продукции в соответствии с договором, Продавец уплачивает Покупателю штраф в размере 10 % от стоимости не поставленной продукции.

15. Все расходы, связанные с возвратом или заменой дефектного товара, таможенных расходов, как на территории страны Продавца, так и на территории страны Покупателя, несет Продавец. В случае понесенных Покупателем затрат, по замене и (или) возврату данного товара Продавец обязуется возместить их (затраты) в валюте контракта по курсу пересчета, указанному в счете Покупателя в течение 30 календарных дней от даты предъявления счета Покупателем. В случае нарушения вышеуказанного срока Продавец выплачивает штраф в размере 5% от суммы предъявленного счета.

16. Поставщик обязан возместить Покупателю убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору. Убытки взыскиваются в полной сумме сверх неустойки.

17. Любой спор, разногласие или требование, возникшие из данного договора или касающиеся его, либо его нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в экономическом суде Минской области. Язык судопроизводства - русский. Применимое право - материальное право Республики Беларусь.

18. В период с 25 числа и по последнее число каждого месяца (включительно) склад Покупателя не осуществляет прием продукции и Продавец должен организовать поставку таким образом, чтобы исключить ее доставку Покупателю в эти дни. Все убытки и риски, связанные с нарушением этого условия несет Продавец.

19. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по данному договору третьим лицам.

	<p>Продавец обязуется не заключать договоры открытого факторинга. В случае заключения Продавцом договора открытого факторинга Продавец уплачивает штраф Покупателю в размере 25% стоимости товара по договору.</p> <p>20. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.</p>
<p>Требования к участнику процедуры и его данным:</p>	<p>Допускаются резиденты и нерезиденты Республики Беларусь, предлагающие товары иностранного производства и происхождения Республики Беларусь.</p> <p>Участником не может быть организация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации; - организация, физическое лицо, включая индивидуального предпринимателя: <ul style="list-style-type: none"> - представившие недостоверную информацию о себе; - не представившие либо представившие неполную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки; - не соответствующие требованиям заказчика к данным участников. - юридическое лицо и индивидуальные предприниматели, включенные в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам и (или) в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23.10.2012 № 488 включенных в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере. <p>Участник должен быть производителем товара либо его сбытовой организацией (официальным торговым представителем).</p> <p>К участию в процедуре закупки допускаются претенденты, не имеющие претензий по предыдущим поставкам в адрес ОАО «Беларуськалий» (сведения о фактах отказов от заключения договоров, неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения заключенных договоров, информация цехов-заявителей о неудовлетворительном качестве поставленных товаров, результатов входного и приемочного контроля), и подтвердившие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - финансовую и экономическую состоятельность; - технические возможности.

Требования к оформлению предложения, перечень документов и информация, которая должна быть представлена участниками в подтверждение своих данных:

Предложение должно быть представлено с пометкой «Предложение на поставку обжимной головы» по почте по адресу: 223710 г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 304 (приемная УМТО) или:

- по факсу: +375(174)-29-85-69

- по e-mail: mto@kali.by

Окончательный срок представления предложения:

12 час. 00 мин. 13.09.2017 г.

Предложение, полученное после истечения конечного срока его подачи, не вскрывается и возвращается представившему его участнику.

Предложение должно быть подготовлено и предоставлено на русском языке, в одном экземпляре.

Предложение должно содержать:

1. заявление участника на участие в процедуре оформления конкурентного листа, в котором указывается:

- полное наименование участника, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, адрес электронной почты, номер контактного телефона;

- согласие на участие в процедуре на условиях настоящего приглашения;

- подтверждение технических требований к предмету закупки;

- согласие участника выполнить условия раздела «**Допустимые условия договора**»;

- обязательство заключить договор в течение 15 дней со дня направления договора подписанного заказчиком;

- информация о том, что участник не включен в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, и (или) в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23.10.2012г №488 включенных в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере.

2. в подтверждение экономического и финансового положения предоставляются следующие документы:

2.1. заявление участника о том, что он:

- не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства;

- не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;

- выполнил все свои обязательства, связанные с уплатой налогов и сборов в бюджет, согласно законодательству государства, резидентом которого участник является.

3. в подтверждение технических возможностей предоставляются следующие документы:

	<p>3.1. для участника, <u>являющегося производителем</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заверенные участником копии документов, подтверждающих, что участник является производителем закупаемого товара (сертификаты, ТУ, иные документы). <p>3.2. для участника, <u>не являющегося производителем</u>:</p> <p>3.2.1. копия документа, подтверждающего, что участник является сбытовой организацией (официальным торговым представителем) производителя, выраженного в одной из следующих форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> - договор (соглашение) с производителем; - договор (соглашение) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители или устав; - договор (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель. <p>3.2.2. заверенные участником копии документов, подтверждающие, что предлагаемый к поставке товар производится данным производителем (сертификат, ТУ).</p> <p>3.3. В случае необходимости заказчик вправе провести проверку производственных возможностей участников.</p> <p>4. Для юридических лиц – резидентов РБ – заверенную участником копию свидетельства о государственной регистрации.</p> <p>Для юридических лиц – нерезидентов РБ – заверенную участником копию выписки из торгового реестра страны происхождения или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения (на русском языке);</p> <p>5. <u>Технико-коммерческую часть предложения, которая должна содержать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование и количество предлагаемого к поставке товара; - техническую документацию на предлагаемый товар (чертежи, техническое описание и иные документы); - гарантийные обязательства. - цену предложения (цена определяется участником с указанием условий поставки (по ИНКОТЕРМС-2010), а также с указанием на то, включены ли в цену, кроме стоимости самих товаров, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, СТ-1 и других обязательных платежей) и представляется участником в валюте согласно законодательству государства участника; - валюту платежа; - условия оплаты (не менее 45 календарных дней с даты поставки на склад покупателя); - условия поставки; - сроки поставки; - гарантийные обязательства (не менее 24 месяцев с даты ввода в эксплуатацию); - срок действия предложения (не менее 60 календарных
--	---

	<p>дней).</p> <p>Заказчик вправе запросить у участников, являющихся резидентами Республики Беларусь, экономические расчеты уровня отпускных цен (тарифов).</p> <p>Заказчик вправе запросить у участников-резидентов РБ экономические расчеты уровня отпускных цен</p>
<p>Общие требования:</p>	<p>Предложение должно быть отпечатано или написано несмываемыми чернилами и подписаны руководителем или иным должностным лицом юридического лица либо другим представителем юридического лица, уполномоченным в полной мере выступать от имени участника при подписании договора. Полномочия должностного лица (кроме руководителя), другого представителя юридического лица на участие в процедуре и на подписание договора от имени юридического лица должны подтверждаться доверенностью (иным документом), копия которого, заверенная руководителем и печатью юридического лица, прилагается к ценовому предложению. Предложение, подаваемое индивидуальным предпринимателем, должно быть подписано самим индивидуальным предпринимателем. Подписанными должны быть все страницы предложений, за исключением рекламных материалов.</p> <p>В предложениях не должно быть никаких исправлений, внесенных между строчками. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые (зачеркнутые, замазанные) участки текста будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица (лиц), подписавшего предложение.</p> <p>Все вышеперечисленные требования в равной мере относятся и к документам, являющимся неотъемлемыми частями предложения (заявлению участника на участие в процедуре закупки, спецификации и др.).</p>
<p>Иные сведения:</p>	<p>1. Заказчик может оценивать представленные данные претендентов на любом этапе после истечения срока подачи предложения.</p> <p>2. Заказчик вправе потребовать от участника подтвердить свои представленные данные. Подтверждение представленных данных должно быть осуществлено до выбора победителя процедуры путем предоставления соответствующих документов или сведений, запрошенных заказчиком. Участник, не соответствующий требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои данные, отстраняется заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки. Его предложение отклоняется.</p> <p>3. Оценка предложений осуществляется при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие не менее двух предложений; - соответствии этих предложений требованиям процедуры оформления конкурентного листа; - поступлении их до истечения окончательного срока предоставления таких предложений. <p>4. Заказчик вправе отклонить все предложения до выбора</p>

наилучшего из них по следующим основаниям:

- в случае утраты заказчиком необходимости приобретения товаров;
- если отсутствует финансирование;
- изменение предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников.

В этом случае все понесённые расходы, связанные с подготовкой предложений для участия в процедуре, несут участники.

5. В ходе проведения переговоров участники вправе снижать цену своего предложения и изменять иные условия своих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращать сроки поставки, улучшать условия оплаты, увеличивать гарантийные сроки т.д.). При этом участники вправе не направлять своих представителей, а сообщить о снижении цен своих коммерческих предложений (улучшений для заказчика иных условий) посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для процедуры оформления конкурентного листа сроки (почта, электронный документ, факсимильная связь и др.)

6. После принятия решения о выборе поставщика и его утверждения руководителем заказчика, либо завершения процедуры закупки с иным результатом заказчик уведомляет об этом всех участников не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения.

7. Подписанный заказчиком договор направляется выбранному поставщику в срок до пятнадцати включительно календарных дней после согласования решения о выборе поставщика, но не ранее чем через пять календарных дней после выбора победителя.

8. Договор заключается в течение срока действия коммерческого предложения, но не позднее чем в пятнадцатидневный срок со дня направления договора выбранному поставщику, на условиях его акцептованного предложения, но не ранее чем через пять календарных дней после выбора победителя.

В случае непредставления в указанные сроки заказчику подписанного договора выбранный поставщик признается отказавшимся от подписания договора.

Если выбранный поставщик отказался подписать договор, либо не может его подписать в связи с тем, что в период проведения процедуры прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящегося в процедуре санации, заказчик вправе:

- выбрать поставщиком участника, предложение которого заняло второе место в процедуре оформления конкурентного листа;
- признать процедуру оформления конкурентного листа

	несостоявшейся либо повторно провести процедуру оформления конкурентного листа.
--	---

Начальник отдела
запасных частей УМТО



С.В.Бобков

Инженер УМТО



И.В.Мармуз