

Приглашение
к участию в процедуре закупки путем оформления конкурентного листа
по закупке работ (услуг) «Транспортировка и хранение источников
ионизирующего излучения (изделий из обедненного урана)»

Сведения о заказчике		
Полное наименование	Открытое акционерное общество «Беларуськалий»	
Юридический адрес	Республика Беларусь, 223710, г. Солигорск, Минской обл., ул. Коржа, 5	
ФИО, должность и контактного лица	По вопросам закупки: Невар Олег Сергеевич начальник участка дозиметрического контроля, исследований и ремонта лаборатории РТиРБ управления автоматизации Контактный телефон : +375(174)294537	
Адрес электронной почты	o.nevar@kali.by	
Сведения о предмете закупки		
Наименование	Срок выполнения	Кол-во, кг
Транспортировка и хранение источников ионизирующего излучения (изделий из обедненного урана)	декабрь 2018 года	806
Заказчик вправе увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры закупки не более чем на 100% (при наличии необходимости).		
Место выполнения работ	Территория исполнителя	
Условия выполнения работ	Транспортировка блоков источников ионизирующего излучения в транспортных контейнерах на транспорте исполнителя от промплощадки 4 РУ ОАО «Беларуськалий» к месту выполнения работ одной партией. Сдача на длительное хранение в специализированную организацию.	
Допустимые для участия в процедуре условия оплаты	Оплата по факту выполнения работ в течение 45 календарных дней	
Источник финансирования закупки	Собственные средства ОАО «Беларуськалий»	
Конечный срок подачи предложения	Не позднее 15-00 час. 12.09.2018 г. Предложения, поданные после истечения окончательного срока их представления, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам, подавшим их.	
Место и порядок представления предложения	Предложение должно быть представлено с пометкой «Технико-коммерческое предложение на закупку работ (услуг) «Транспортировка и хранение источников ионизирующего излучения (изделий из обедненного урана)» - по почте по адресу: 223710, ул. Коржа, 5, г. Солигорск Минской обл., Управление автоматизации ОАО «Беларуськалий»; - по факсу: +375(174)-294538; - по e-mail: o.nevar@kali.by.	
Условия проведения процедуры оформления конкурентного листа	- предоставление участниками технико-коммерческих предложений; - рассмотрение предложений; - определение участников, соответствующих требованиям процедуры закупки, оформление конкурентного листа;	

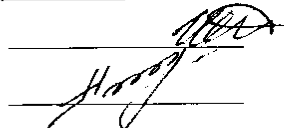
	<p>- проведение переговоров по снижению цены с участниками соответствующими требованиям процедуры оформление конкурентного листа или направление запросов о снижении цены и улучшении других условий коммерческих предложений;</p> <p>- подведение итогов.</p>
Наименование валюты коммерческого предложения	Для нерезидентов Республики Беларусь – валюта согласно законодательству страны участника процедуры, для резидентов Республики Беларусь – белорусские рубли
Наименование валюты для оценки коммерческого предложения	Для сравнения, цены предложений участников (в случае их предоставления в разных валютах) будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям поставки. Обменный курс перевода цен ценовых предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения переговоров по снижению цены.
Критерии для выбора наилучшего предложения	<p>1. Наименьшая цена - 100%.</p> <p>2. Предложения, не соответствующие требованиям Заказчика, исключаются из рассмотрения.</p>
Обязательные условия договора	<p>1. Цена, указанная в договоре, не подлежит изменению в сторону увеличения до окончания срока действия договора.</p> <p>2. Условия выполнения работ – в соответствии с окончательным предложением участника.</p> <p>3. Оплата работ производится платежным поручением на расчетный счет Исполнителя в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ обеими сторонами. Датой оплаты является дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика. Заказчик не несет ответственность за перевод денежных средств по реквизитам, указанным Исполнителем.</p> <p>4. За несвоевременное выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 0,1% стоимости работ по договору за каждый день просрочки.</p>
Требования к участнику процедуры и его данным	<p>Допускаются резиденты и нерезиденты Республики Беларусь, предлагающие данный вид работ (услуг).</p> <p>Участником не может быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, или признанная в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельной (банкротом), за исключением находящейся в процедуре санации; - организация, представившая недостоверную информацию о себе; - организация, не представившая либо представившая неполную (неточную) информацию о себе и отказавшаяся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки; - организация, не соответствующая требованиям заказчика к данным участников; - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, включенные в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, и (или) в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23.10.2012г №488 включенных в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере. <p>К участию в процедуре закупки допускаются претенденты, не имеющие претензий по предыдущим закупкам в адрес ОАО</p>

	<p>«Беларуськалий» (сведения о фактах отказов от заключения договоров, неисполнения и/или ненадлежащего исполнения заключенных договоров, информация цехов-заявителей о неудовлетворительном качестве поставленных услуг, результаты входного и приемочного контроля и др.) и подтвердившие все нижеперечисленные требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - финансовую и экономическую состоятельность; - технические возможности.
Перечень документов, необходимых для участия в процедуре закупки (заверенные копии)	<ul style="list-style-type: none"> - свидетельство о государственной регистрации; - специальное разрешение (лицензия) на право осуществления деятельности в области использования атомной энергии и источников ионизирующего излучения по данному виду работ (услуг); - санитарный паспорт на право работы с источниками ионизирующего излучения; - санитарный паспорт на спецавтомобиль для транспортировки источников ионизирующего излучения; - документ, утверждающий тарифы (цены) на работы (услуги) и возможные скидки на отдельные виды работ. <p>Документация, предоставляемая Исполнителем по окончании работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - акт (копия акта) на партию радиоактивных отходов, сдаваемых на длительное хранение в специализированную организацию; - акт выполненных работ.
Общие требования	<p>Предложение должно быть отпечатано или написано несмываемыми чернилами и подписано руководителем или иным должностным лицом юридического лица либо другим представителем юридического лица, уполномоченным в полной мере выступать от имени участника при подписании договора. Полномочия должностного лица (кроме руководителя), другого представителя юридического лица на участие в процедуре и на подписание договора от имени юридического лица должны подтверждаться доверенностью (иным документом), копия которого, заверенная руководителем и печатью юридического лица, прилагается к ценовому предложению. Предложение, подаваемое индивидуальным предпринимателем, должно быть подписано самим индивидуальным предпринимателем.</p> <p>В предложениях не должно быть никаких исправлений, внесенных между строчками. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые (зачеркнутые, замазанные) участки текста будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица (лиц), подписавшего предложение. Все вышеперечисленные требования в равной мере относятся и к документам, являющимися неотъемлемыми частями предложения.</p>
Иные сведения:	<p>1. Заказчик может оценивать представленные данные претендентов на любом этапе после истечения срока подачи предложения.</p> <p>2. Заказчик вправе потребовать от участника подтвердить свои представленные данные. Подтверждение представленных данных должно быть осуществлено до выбора победителя процедуры путем предоставления соответствующих документов или сведений, запрошенных заказчиком.</p> <p>Участник, не соответствующий требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои данные, отстраняется</p>

	<p>заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки. Его предложение отклоняется.</p> <p>3. Оценка предложений осуществляется при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие не менее двух предложений; - соответствии этих предложений требованиям процедуры; - поступлении их до истечения окончательного срока предоставления таких предложений. <p>4. Заказчик вправе отклонить все предложения до выбора наилучшего из них по следующим основаниям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в случае утраты заказчиком необходимости приобретения услуг; - в случае отсутствия финансирования; - в случае изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников. <p>В этом случае все понесенные расходы, связанные с подготовкой предложений для участия в процедуре, несут участники.</p> <p>5. В ходе проведения переговоров участники вправе снижать цену своего предложения и изменять иные условия своих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращать сроки поставки, улучшать условия оплаты, увеличивать гарантийные сроки т.д.). При этом участники вправе не направлять своих представителей, а сообщить о снижении цен своих коммерческих предложений (улучшений для заказчика иных условий) посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для процедуры сроки (почта, электронный документ, факсимильная связь и др.)</p> <p>6. После принятия решения о выборе поставщика и его утверждения руководителем заказчика, либо завершения процедуры закупки с иным результатом заказчик уведомляет об этом всех участников не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения.</p> <p>7. Подписанный заказчиком договор направляется выбранному поставщику в срок до пятнадцати календарных дней включительно после согласования решения о выборе поставщика, но не ранее чем через пять календарных дней после выбора победителя.</p> <p>8. Договор заключается в течение срока действия коммерческого предложения, но не позднее чем в пятнадцатидневный срок со дня направления договора выбранному поставщику, на условиях его акцептованного предложения, но не ранее чем через пять календарных дней после выбора победителя.</p> <p>В случае непредставления в указанные сроки заказчику подписанного договора выбранный поставщик признается отказавшимся от подписания договора. Если выбранный поставщик отказался подписать договор либо не может его подписать в связи с тем, что в период проведения процедуры прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящегося в процедуре санации, заказчик вправе выбрать поставщиком участника, предложение которого заняло второе место в процедуре.</p>
--	--

Начальник УА - главный метролог

Исполнитель



О.М.Чечуха

О.С.Невар