

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель
начальника управления УМТО
Н.В. Крукович
« 07 » / 07 2018г.

Запрос ценовых предложений на закупку программного обеспечения
ведения архива технической документации и управления данными об изделиях
Search

<i>Сведения о заказчике</i>			
<i>Полное наименование</i>		Открытое акционерное общество «Беларуськалий»	
<i>Юридический адрес</i>		Республика Беларусь, 223710 г.Солигорск Минской обл., ул.Коржа, 5	
<i>ФИО, должность и адрес контактного лица заказчика, которому вменено в обязанность поддерживать связь с участниками по вопросам проведения процедуры</i>		Чуракова Алла Ивановна – инженер бюро КИП отдела общезаводского оборудования управления МТО - тел.:+375(174) 29 85 13; Дубин Дмитрий Анатольевич – начальник отдела общезаводского оборудования управления МТО - тел.: +375(174) 29 85 14.	
<i>Адрес электронной почты</i>		mto@kali.by	
<i>Сведения о предмете закупки</i>			
№ лота	Наименование товара (или аналога)	Требования к предмету закупки	Кол-во к-т
1	Программное обеспечение ведения архива технической документации и управления данными об изделиях Search	Технические характеристики в соответствии с техническим заданием № 2103 от 06.04.2018г. (Приложение №1)	1
Заказчик вправе увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры закупки не более чем на 100% (при наличии необходимости)			
<i>Срок поставки</i>		Наименьший срок поставки	
<i>Место поставки</i>		г.Солигорск, промплощадка 1РУ ОАО «Беларуськалий», склад №16	
<i>Допустимые условия оплаты</i>		по факту поставки на склад ОАО «Беларуськалий» в течение не менее 45 календарных дней	
<i>Источник финансирования закупки</i>		Собственные средства ОАО «Беларуськалий»	
<i>Конечный срок подачи ценового предложения</i>		не позднее 11 - 00 час. 23 июля 2018г Ценовые предложения, поданные после истечения окончательного срока их представления, не рассматриваются и возвращаются участникам, подавшим их.	
<i>Место и порядок представления ценового предложения</i>		Ценовое предложение должно быть представлено с пометкой «Техническая (или коммерческая) часть ценового предложения на закупку программного обеспечения ведения архива технической документации и управления данными об изделиях Search» по почте по адресу: 223710, г.Солигорск Минской обл., ул.Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 201В (бюро документационного обеспечения) или: по факсу: +375 174 29-85-69, по e-mail: mto@kali.by, с обязательным предоставлением оригиналов документов в 5-дневный срок.	
<i>Условия проведения процедуры запроса ценовых предложений</i>			
<i>Первый этап:</i>		- Запрос у участников технических предложений, содержащих технические характеристики закупаемого ПО, за	

	<p>исключением цены предложения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение технических предложений, проведение при необходимости переговоров (индивидуальных, совместных) с участниками по вопросам содержания их технических предложений; - определение участников, соответствующих требованиям запроса ценовых предложений.
Второй этап:	<ul style="list-style-type: none"> - внесение изменений и (или) дополнений в запрос ценовых предложений по результатам первого этапа (при необходимости); - запрос коммерческой части ценовых предложений у участников, прошедших его первый этап; - проведение переговоров о снижении цен поступивших ценовых предложений; - подведение итогов.
Участники процедуры	<p>Допускаются юридические и физические лица, резиденты и нерезиденты Республики Беларусь, предлагающие товар независимо от страны его происхождения.</p> <p>Участником не может быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящихся в процедуре санации; - организация, физическое лицо, включая индивидуального предпринимателя, представившие недостоверную информацию о себе; не представившие либо представившие неполную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую в установленные заказчиком сроки; не соответствующие требованиям заказчика к данным участников; - юридическое лицо и индивидуальные предприниматели, включенные в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, и (или) в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23.10.2012г №488 включенных в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере. <p>Участник должен быть производителем товара либо сбытовой организацией (официальным торговым представителем). Под сбытовой организацией следует понимать: организацию или индивидуального предпринимателя, уполномоченных на реализацию товаров в соответствии с договором (соглашением) с их производителем, договорами (соглашениями) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители, или их уставами либо договором (соглашением) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель.</p> <p>Участник должен подтвердить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - финансовую и экономическую состоятельность; - технические возможности.

	<p>У участника не должно быть претензий по предыдущим поставкам (сведения о фактах отказов от заключения договоров, неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения заключенных договоров, информация цехов-заявителей о неудовлетворительном качестве поставленных товаров, результаты входного и приемочного контроля и др.)</p>
Расчет цены ценового предложения	<p>Цена (без НДС) определяется участником с указанием условий поставки согласно ИНКОТЕРМС 2000 или ИНКОТЕРМС 2010 (для нерезидентов РБ) и представляется: для нерезидентов Республики Беларусь - в валюте согласно законодательству, действующему в стране участника, для резидентов Республики Беларусь – в белорусских рублях. Необходимо также указание на то, включены ли в цену, кроме стоимости самого товара, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.</p>
Наименование валюты для оценки ценового предложения	<p>Для сравнения цены предложений участников (в случае их предоставления в разных валютах) будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям поставки. Обменный курс перевода цен ценовых предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения переговоров по снижению цены.</p>
Критерии, используемые для выбора наилучшего предложения, соответствующего заявленным техническим характеристикам	<p>- <u>наименьшая цена – 100%</u> Предложения, не соответствующие техническому заданию, исключаются из рассмотрения.</p>
Обязательные условия договора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цена на товар – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. Цена на товар не подлежит изменению в сторону увеличения. 2. Для резидентов РБ: Цена на товар должна быть сформирована Продавцом в белорусских рублях согласно действующему законодательству Республики Беларусь и учетной политике предприятия, зафиксирована в прейскуранте. В случае предоставления скидки от прейскурантной цены, цена на товар согласовывается сторонами путем подписания протокола согласования цены. 3. Условия поставки товара – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. 4. Срок поставки товара – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. 5. Датой поставки товара считается дата поступления товара на склад Покупателя (или ПТО «Солигорск-06641»). За несвоевременную поставку товара Продавец уплачивает пеню в размере 0,1% от стоимости не поставленного в срок товара за каждый день просрочки поставки. 6. Оплата за товар - в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника и с учетом допустимых условий оплаты. 7. Покупатель не несет ответственности за не поступление платежа на счет Продавца при перечислении денежных средств по банковским реквизитам, указанным Продавцом в договоре.

8. Качество и комплектность поставляемого товара должны соответствовать техническому заданию. Техническая поддержка на срок, не менее указанного в техническом задании.

9. При выявлении недостатка товара или товара ненадлежащего качества при приемке, а также в течение гарантийного срока, вызов представителя Продавца осуществляется по факсимильной связи и является обязательным. Представитель должен прибыть в 3*-х дневный срок после получения вызова, для составления двухстороннего АКТ. В случае если представитель Продавца не прибыл к месту осмотра в установленный выше срок, соответствующий АКТ составляется Покупателем в одностороннем порядке и является основанием для замены, ремонта, допоставки, а также для ведения претензионно-исковой работы.

10. Если иное не оговорено в АКТ, срок устранения недостатков, замены или допоставки недостающего товара устанавливается в 14 календарных дней с даты составления АКТ, оформленного в соответствии с п.9. При несоблюдении указанного срока Продавец выплачивает Покупателю штраф в размере 25% от стоимости дефектного товара. Выплата штрафа не освобождает Продавца от исполнения своих обязательств по договору и в связи с ним.

11. Все расходы, связанные с допоставкой, возвратом или заменой дефектного товара при приемке товара на складе Покупателя, до момента ввода в эксплуатацию и во время гарантийного срока (включая таможенные расходы и расходы по хранению) как на территории страны Продавца, так и на территории страны Покупателя, несет Продавец.

12. Затраты, понесенные Покупателем, возмещаются Продавцом в валюте договора по курсу пересчета, указанному в счете покупателя, в течение 30 календарных дней с даты получения счета. В случае нарушения вышеуказанного срока Продавец выплачивает штраф в размере 5% от суммы предъявленного счета.

13. Продавец гарантирует, что поставляемый им товар соответствует требованиям технических регламентов Таможенного союза, что подтверждается предоставлением соответствующих сертификатов, деклараций при поставке товара (или не требует подтверждения соответствия требованиям технических регламентов Таможенного союза).

14. Продавец несет ответственность за соответствие товара требованиям технических регламентов Таможенного союза и возмещает Покупателю любые убытки, возникшие у Покупателя в связи с не выполнением Продавцом требований по сертификации товара, указанным в п.13.

15. Вместе с товаром Продавец предоставляет Покупателю товарно-транспортную накладную с указанием страны ввоза.

16. В случае несвоевременного предоставления и/или предоставления неверно оформленных документов по п.15, Покупатель имеет право отсчитывать срок оплаты от даты предоставления отсутствующих либо исправления неверно оформленных документов. Датой представления недоста-

ющих и/или надлежаще оформленных документов является дата получения Покупателем от Продавца сопроводительного письма с приложением требуемых документов.

17. Оплата за товар не производится при наличии на момент оплаты претензий к Продавцу по качеству и комплектности товара в соответствии с п.9. Отсчет срока оплаты производится от даты устранения претензий, указанной в двустороннем акте устранения претензий по качеству и комплектности товара.

18. Товар должен быть новым, не ранее 2018 г. выпуска. В случае поставки товара с нарушением данного условия, Продавец выплачивает Покупателю штраф в размере 100% стоимости товара, поставленного с нарушением данного условия.

19. Продавец, являющийся сбытовой организацией (официальным торговым представителем производителя товара), обязан предоставить Покупателю до начала исполнения договора заверенные Продавцом копии документов, подтверждающих факт покупки товара непосредственно у производителя либо у государственного объединения, ассоциации (союза), в состав которых входит (участником которого является) производитель (договор, товарно-сопроводительные документы и т.д.); заверенные Продавцом копии документов, подтверждающих законность ввоза товара на таможенную территорию Республики Беларусь (таможенные, статистические декларации).

20. В случае поставки товара, закупленного Продавцом не у производителя, а также в случае не предоставления в срок документов по п. 19, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и (или) взыскать штраф в размере 25% стоимости товара, поставленного с нарушением данного условия.

21. В случае отказа Продавца от поставки, непоставки, недоставки товара Покупатель взыскивает с него штраф в размере 10% суммы неисполненного договора.

22. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения договора или в связи с ним, должны разрешаться в претензионном порядке.

23. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

24. Любой спор, разногласие или требование, возникшие из данного договора или касающиеся его, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Экономическом суде Минской области. Язык судопроизводства – русский. Применимое право – материальное право Республики Беларусь.

25. Продавец обязан возместить Покупателю убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по контракту. Убытки взыскиваются в полной сумме сверх неустойки.

26. Продавец обязан оформлять электронный счет-фактуру по НДС в сроки и в порядке, установленные Налоговым кодексом Республики Беларусь. В случае не предоставления

	<p>либо несвоевременного предоставления электронного счета-фактуры по НДС Продавец оплачивает Покупателю штраф в размере суммы НДС, не подтвержденной электронным счетом-фактурой по НДС.</p> <p><i>*- срок согласовывается при заключении договора, но должен составлять не более 3 рабочих дней</i></p>
<p>Требования к оформлению технической части ценового предложения, перечень документов и информация, которая должна быть представлена участниками в подтверждение своих данных</p>	<p>I. Техническое предложение должно быть представлено с пометкой «Техническая часть ценового предложения на закупку программного обеспечения ведения архива технической документации и управления данными об изделиях Search» по почте по адресу: 223710, г.Солигорск Минской обл., ул.Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 201В или по факсу: +375 (174) 29 85 69, по e-mail: mto@kali.by, с обязательным предоставлением оригиналов документов в 5-дневный срок.</p> <p>Окончательный срок представления технической части предложения – 11 - 00 час. 23 июля 2018г. Техническое предложение, полученное после истечения окончательного срока его подачи, не вскрывается и возвращается представившему его участнику.</p> <p>Техническое предложение должно быть подготовлено на русском языке и содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявление участника на участие в запросе ценовых предложений, в котором указывается: <ul style="list-style-type: none"> • полное наименование участника, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, адрес электронной почты, Ф.И.О. контактного лица, номер контактного телефона; • согласие на участие в процедуре на условиях настоящего запроса ценовых предложений; • подтверждение технических требований к предмету запроса ценовых предложений; • согласие участника выполнить условия раздела <i>Обязательные условия договора</i>, указанные в данном запросе ценовых предложений; • обязательство заключить договор в течение 15 дней со дня направления договора, подписанного заказчиком; • информацию о том, что участник не включен в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, и (или) в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23.10.2012г №488 включенных в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере. 2. в подтверждение экономического и финансового положения предоставляются следующие документы: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. заявление участника о том, что он: <ul style="list-style-type: none"> - не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротстве; - не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник яв-

ляется;

- выполнил все свои обязательства, связанные с уплатой налогов и сборов в бюджет, согласно законодательству государства, резидентом которого участник является.

2.2. заявление об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеням (для резидентов Республики Беларусь) по состоянию на 01.06.2018,

- документ, подтверждающий отсутствие задолженности, выданный уполномоченным органом в соответствии с законодательством государства, резидентом которого участник является (для нерезидентов Республики Беларусь) по состоянию на 01.06.2018;

2.3. оригинал (либо заверенная участником копия) справки обслуживающего банка о финансовой состоятельности претендента, выданной не ранее июня 2018г;

2.4. для организаций, находящихся в процессе санации - документ, устанавливающий срок её окончания, определенный в соответствии с законодательством.

3. в подтверждение технических возможностей предоставляются следующие документы:

3.1. для участников, являющихся производителями: заверенные участником копии документов, подтверждающих, что участник является производителем предлагаемого товара (сертификаты, ТУ, иное).

3.2. для участников, не являющихся производителями:

- документы, подтверждающие, что участник является официальным торговым представителем производителя, выраженного в одной из следующих форм:

- заверенная участником копия договора (соглашения) с производителем;

- заверенные участником копии договор (соглашения) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители или их устав;

- заверенная участником копия договора (соглашения) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель;

- заверенные участником копии документов, выданных производителю, подтверждающих, что предлагаемый товар производится данным производителем (сертификаты, ТУ, иное).

4. Для юридических лиц – резидентов РБ – копию свидетельства о государственной регистрации, заверенную участником, Устава и (или) учредительного договора.

Для юридических лиц – нерезидентов РБ – заверенную участником копию выписки из торгового реестра страны происхождения (выписка должна быть произведена не ранее 6 месяцев до даты подачи заявления на участие в процедуре запроса ценовых предложений) или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения.

5. Техническое предложение, которое должно содержать полное наименование товара, техническое описание с ответами на все вопросы, изложенные в техническом задании, наименование завода-изготовителя; страну проис-

<p>Требования к оформлению коммерческой части ценового предложения</p>	<p>хождения, гарантийные обязательства</p> <p><u>II. Коммерческая часть ценового предложения</u> предоставляется участниками, прошедшими I этап и допущенными заказчиком ко II этапу. Дата и время представления коммерческого предложения сообщается заказчиком письменно всем участникам, прошедшим I этап.</p> <p>Коммерческая часть ценового предложения должна быть представлена с пометкой «Коммерческая часть ценового предложения на закупку программного обеспечения ведения архива технической документации и управления данными об изделиях Search» по почте по адресу: 223710, г.Солигорск Минской обл., ул.Коржа, 5, 4-х этажный корпус, каб. 201В (бюро документационного обеспечения) или по факсу: +375 174 29 85 69, по e-mail:mto@kali.by</p> <p>Срок подготовки и предоставления коммерческой части ценовых предложений определяется комиссией по итогам первого этапа и не должен составлять менее 3 рабочих дней со дня направления участникам приглашения к участию во втором этапе процедуры. Коммерческая часть ценового предложения, полученная после истечения конечного срока ее подачи, не вскрывается и возвращается представившему ее участнику.</p> <p>Коммерческая часть ценового предложения должна быть подготовлена и представлена на русском языке, в одном экземпляре и должна содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цену предложения. Цена определяется участником с указанием условий поставки согласно ИНКОТЕРМС 2000 или ИНКОТЕРМС 2010 (для нерезидентов РБ) и представляется: для нерезидентов Республики Беларусь - в валюте согласно законодательству, действующему в стране участника. Необходимо указать также, включены ли в цену, кроме стоимости самого товара, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей; - валюту платежа; - условия оплаты; - условия поставки; - сроки поставки; - гарантийные обязательства; - срок действия ценового предложения (не менее 60 календарных дней). <p>Заказчик вправе запросить у участников, являющихся резидентами Республики Беларусь, экономические расчеты уровня отпускных цен</p>
<p>Общие требования</p>	<p>Техническая и коммерческая часть предложения должны быть отпечатаны или написаны несмываемыми чернилами и подписаны руководителем или иным должностным лицом юридического лица либо другим представителем юридического лица, уполномоченным в полной мере выступать от имени участника при подписании договора. Полномочия должностного лица (кроме руководителя), другого представителя юридического лица на участие в процедуре и на подписание договора от имени юридического лица должны подтверждаться доверенностью</p>

	<p>(иным документом), копия которого, заверенная руководителем и печатью юридического лица, прилагается к ценовому предложению. Ценовые предложения, подаваемые индивидуальным предпринимателем, должны быть подписаны самим индивидуальным предпринимателем. Подписанными должны быть все страницы ценовых предложений, за исключением рекламных материалов.</p> <p>В предложениях не должно быть никаких исправлений, внесенных между строчками. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые (зачеркнутые, замазанные) участки текста будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица (лиц), подписавшего ценовое предложение. Все вышеперечисленные требования в равной мере относятся и к документам, являющимся неотъемлемыми частями ценовых предложений (заявлению участника на участие в процедуре закупки, спецификации и др.).</p>
<p><i>Иные сведения</i></p>	<p>1. Оценка данных участников осуществляется отдельно от оценки предложений в порядке, установленном в данном запросе ценовых предложений.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заказчик может оценивать представленные данные претендентов на любом этапе после истечения срока представления ценовых предложений. - Заказчик вправе потребовать от участника подтвердить свои представленные данные. Подтверждение представленных данных должно быть осуществлено до заключения договора путем предоставления соответствующих документов или сведений, запрошенных заказчиком. - Претендент, представивший недостоверную информацию о себе, не представивший либо представивший неполную (неточную) информацию о себе и отказавшийся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки, не соответствующий требованиям заказчика к данным участников, отстраняется заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки. Его предложение отклоняется. - Претенденты, подтвердившие свою финансовую и экономическую состоятельность, технические возможности и предоставившие документы, указанные в настоящем запросе ценовых предложений, допускаются ко второму этапу. <p>2. Оценка предложений осуществляется при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствии этих предложений требованиям запроса ценовых предложений; - поступлении их до истечения окончательного срока предоставления таких предложений. <p>3. Заказчик или комиссия вправе отклонить все ценовые предложения до выбора наилучшего из них в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствия финансирования; - утраты заказчиком необходимости приобретения товара; - изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки. <p>Процедура закупки признается несостоявшейся в случае отклонения всех ценовых предложений до выбора наилучшего из них, в том числе как содержащих экономи-</p>

чески невыгодные для заказчика условия.

4. Заказчик проводит переговоры о снижении цен представленных участниками ценовых предложений, а также об изменении иных условий ценовых предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращение сроков поставки, улучшение условий оплаты, увеличение гарантийных сроков и т.д.).

5. В ходе переговоров участники вправе снижать цену своего предложения и изменять иные условия своих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращать сроки поставки, улучшать условия оплаты, увеличивать гарантийные сроки т.д.). При этом участники вправе не направлять своих представителей для участия в переговорах, а сообщить о снижении цен своих ценовых предложений (улучшений для заказчика иных условий) посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для переговоров сроки (почта, электронный документ, факсимильная связь и др.).

6. Заказчик вправе внести изменения в запрос ценовых предложений до истечения срока предоставления ценовых предложений.

7. Внесение изменений в ценовые предложения не допускается, за исключением снижения цены предложений (улучшения для заказчика иных условий) и изменения количества, в случае если заказчиком принято решение увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры запроса ценовых предложений не более чем на 100 процентов.

8. Итоги процедуры запроса ценовых предложений должны быть подведены, как правило, в течение десяти рабочих дней по истечении срока представления коммерческой части предложений. В случае необходимости указанный срок может быть продлен.

9. После принятия решения о выборе поставщика либо в случае завершения процедуры запроса ценовых предложений с иным результатом заказчик не позднее дня, следующего за днем принятия решения, уведомляет об этом всех участников.

10. Подписанный заказчиком договор направляется выбранному поставщику, как правило, в срок до пятнадцати включительно календарных дней после принятия решения о выборе поставщика, но не ранее чем через пять дней после выбора победителя.

Договор заключается в течение срока действия ценового предложения, но не позднее чем в пятнадцатидневный срок со дня направления договора выбранному поставщику, на условиях его ценового предложения и запроса ценовых предложений.

В случае не представления в указанные сроки заказчику подписанного договора выбранный поставщик признается отказавшимся от подписания договора.


Если выбранный поставщик отказался подписать договор, либо не может его подписать в связи с тем, что в пери-

	<p>од проведения процедуры прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящегося в процедуре санации, комиссия вправе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбрать поставщиком участника, ценовое предложение которого заняло второе место в запросе ценовых предложений; - признать запрос ценовых предложений несостоявшимся и рекомендовать заказчику применить к закупке повторный запрос ценовых предложений либо процедуру закупки из одного источника. <p>При признании процедуры запроса ценовых предложений несостоявшейся, заказчик может применить повторную процедуру запроса ценовых предложений или процедуру закупки из одного источника.</p>
--	--


Приложение № 1 на 1л.

Документация изложена на 12 страницах (включая приложение №1) и имеет идентичное содержание для всех участников.

Начальник отдела ОЗО


И.о.зам.нач.ОЗО Д.А. Дубин

Ответственный за проведение процедуры –
инженер бюро КИП отдела ОЗО


А. И. Чуракова

Техническое задание

на закупку программного обеспечения ведения архива технической документации и управления данными об изделиях Search (1 комплект на 135 клиентов) для лаборатории автоматизации управления автоматизации на 2018 год.

Назначение:

Программное обеспечение ведения архива технической документации и управления данными об изделиях Search предназначено для ведения электронного архива технической документации, управления информацией об изделиях и проектах, управления жизненным циклом изделия, управления электронным документооборотом.

В настоящее время в лаборатории автоматизации управления автоматизации ОАО «Беларуськалий» используется программное обеспечение ведения архива технической документации и управления данными об изделиях Search версии v.12 sp.3 08.12.2015 с сетевой лицензией на 64 клиента (далее – программное обеспечение).

1. В целях обеспечения совместимости и интеграции закупаемого программного обеспечения с применяемым в настоящее время в лаборатории автоматизации и ОАО «Белгорхимпром» закупке подлежит программное обеспечение ведения архива технической документации и управления данными об изделиях Search версии Search v14 и Search v14 Lite с сетевой лицензией на 135 клиентов (35 клиентов - Search v14 и 100 клиентов - Search v14 Lite)

2. Гарантийное сопровождение программного обеспечения ведения архива технической документации и управления данными об изделиях Search должно составлять не менее 1 года.

3. Срок поставки 2-4 квартал 2018 года.

4. Предложение признается не соответствующим техническому заданию, если:

4.1. оно не отвечает требованиям технического задания;

4.2. не содержит ответов на все вопросы, изложенные в техническом задании;

4.3. участник, приславший предложение, отказался исправить выявленные в нем ошибки или неточности.