

**Приглашение № 12 к участию в процедуре
оформления конкурентного листа
по закупке работ по капитальному ремонту
оборудования для рудников ЗРУ ОАО «Беларуськалий» в 2018 г.**

| | |
|---|---|
| 1. Сведения о заказчике | |
| 1.1. Полное наименование | Открытое акционерное общество «Беларуськалий» |
| 1.2. Местонахождение | Республика Беларусь 223710, г. Солигорск, Минской обл., ул. Коржа, 5, Промплощадка ЗРУ |
| 1.3. ФИО контактного лица | По вопросам закупки: Мыслейко Олег Павлович – гл.механик ЗРУ; Макачук Елена Семеновна – и.о. инженера ОГМ ЗРУ. Тел. +375174-29-53-28, Факс: +375174- 29-59-57 |
| 1.4. Адрес электронной почты | e.gavina@kali.by |
| 2. Сведения о предмете закупки | |
| 2.1. Наименование и объем закупаемых работ | |
| Капитальный ремонт насосных агрегатов насосных станций: СНН-150/30 в количестве - 2 шт. В соответствии с планом работ с подрядными организациями по ОГМ ЗРУ на 2018 год, утвержденным 23.11.2017 г. В ходе проведения процедуры закупки Заказчик имеет право внесения дополнений в ориентировочные ведомости дефектов для уточнения предмета закупки. | |
| 2.2. Место выполнения работ | |
| Производственные площади Подрядчика | |
| 2.3. Место (поставки), условия поставки | |
| Республика Беларусь, г. Солигорск, Минской обл., Промплощадка ЗРУ Для проведения работ по ремонту оборудование (узлы) в пределах Солигорского района поставляются транспортом Заказчика и за его счет, за пределы Солигорского района - оборудование (узлы) поставляются транспортом Подрядчика и за его счет. После проведения работ оборудование поставляется транспортом Подрядчика и за его счет. | |
| 2.4. Сроки выполнения работ | |
| 2 кв. 2018 г. Срок выполнения работ может меняться по инициативе «Заказчика» в зависимости от производственной необходимости. | |
| 2.5. Источник финансирования закупки | |
| Средства предприятия | |
| 2.6. Особые условия | |
| Коммерческое предложение должно быть предоставлено на весь заявленный объем работ ; Заказчик вправе отклонить все ценовые предложения до выбора наилучшего из них. Заказчик вправе запросить у участников, являющихся резидентами Республики Беларусь, экономические расчеты уровня отпускных цен (тарифов). Заказчик вправе увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры закупки не более, чем на 100% (при необходимости). | |
| 2.7. Условия оплаты | |
| По факту выполненных работ; Предложения по предоплате <u>не рассматриваются.</u> | |
| 3. Требования к участникам процедуры | |
| 3.1. Наличие опыта выполнения работ по ремонту оборудования, указанного в п.2.1. | |
| 3.2. Участником может быть: | |

- любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным в настоящем запросе ценовых предложений;

3.3. Участником не может быть:

- организация, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, находящаяся в стадии прекращения деятельности, или признанная в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельной (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации;
- организация, включая индивидуального предпринимателя, представившая неполную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки;
- организация, не соответствующая требованиям заказчика к данным участников;
- организация, не имеющая специального разрешения (лицензии) Госпромнадзора МЧС Республики Беларусь на право осуществления деятельности в области промышленной безопасности;
- юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, включенный в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам. Формирование и ведение указанного реестра осуществляет Министерство торговли Республики Беларусь;
- организация, к которой имеются претензии по предыдущим работам в ОАО «Беларуськалий», а именно: сведения о фактах отказов от заключения договоров, неисполнения (несвоевременного исполнения) обязательств по заключенным договорам, исполнение работ неудовлетворительного качества и др.

При выявлении участника, указанного в подпунктах настоящего пункта, на любом этапе процедуры закупки до заключения договора, его предложение отклоняется.

3.4. Участник должен подтвердить:

- финансовую и экономическую состоятельность (справки, выписки, документы о финансовом состоянии и платежеспособности);
- технические возможности (сведения о квалификации специалистов, справки о технической оснащенности, списки договоров, сертификаты, выданные госорганами и т.п.);
- отсутствие претензий по предыдущим работам в ОАО «Беларуськалий», а именно: сведения о фактах отказов от заключения договоров, информация о неудовлетворительном качестве поставленных услуг, результаты входного и приемочного контроля и др.

4. Порядок проведения процедуры и требования к оформлению коммерческого предложения

4.1. Коммерческое предложение должно быть подготовлено и представлено:

- на русском языке в одном экземпляре;
- отпечатано или написано на фирменном бланке участника;
- подписано руководителем или иным должностным лицом, либо другим представителем юридического лица, уполномоченным в полной мере выступать от имени участника при подписании договора;
- заверено печатью юридического лица.

Коммерческое предложение, подаваемое индивидуальным предпринимателем, должно быть подписано самим индивидуальным предпринимателем.

В коммерческом предложении не должно быть никаких исправлений, внесённых между строчками. Исправления, внесённые поверх текста, или стёртые (зачёркнутые, замазанные) участки текста будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица, подписавшего коммерческое предложение.

Коммерческое предложение предоставляется на весь объем закупаемых работ.

4.2. Коммерческое предложение должно содержать сведения:

4.2.1. Заявление на участие в процедуре оформления конкурентного листа с указанием полного наименования, сведений об организационно-правовой форме (для организации), место нахождения адрес электронной почты (при наличии), номера контактного телефона участника, Ф.И.О.

контактного лица;

4.2.2. Для юридических лиц – резидентов РБ – заверенную участником (подпись руководителя, печать, дата) либо нотариально копию свидетельства о государственной регистрации; копию извещения о присвоении учетного номера налогоплательщика; доверенность на руководителя предприятия.

Для юридических лиц – нерезидентов РБ – заверенную участником выписку из торгового реестра страны места регистрации участника (выписка должна быть произведена не ранее января месяца 2013 года) или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны места регистрации участника;

4.3.3. Согласие участника выполнить условия, указанные в данном запросе;

4.3.4. Заявление участника о том, что он:

- не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической несостоятельности или банкротства;

- не находится на какой либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;

4.3.5. Описание технических возможностей (сведения о квалификации специалистов, справки о технической оснащенности, списки договоров, сертификаты, выданные госорганами и т.п.);

4.3.6. Справку обслуживающего банка о финансовой состоятельности участника;

4.3.7. Справку об уплате налогов, выданную налоговыми органами;

4.3.8. Копии необходимых специальных разрешений (лицензий) Госпромнадзора МЧС РБ, заверенных участником (подпись руководителя, печать, дата) либо нотариально.

4.3.9. Обязательство участника, в случае выбора его «Исполнителем», подписать договор на условиях его ценового предложения и запроса ценовых предложений в 15-тидневный срок со дня направления ему договора, подписанного «Заказчиком»;

4.3.10. Коммерческую часть предложения с указанием:

- наименование и количество выполняемых работ;

- цены на работы без учета НДС только в рублях Республики Беларусь;

- расчёт стоимости работ с предварительной калькуляцией, с расшифровкой всех статей затрат;

- расчёт материальных затрат;

- условий формирования стоимости работ;

- расчета командировочных расходов (суточные, проезд, проживание);

- условий оплаты за выполненные работы.

- гарантийные обязательства на выполненные работы.

- условия доставки оборудования в ремонт и из ремонта.

- срок действия коммерческого предложения (*Срок действия коммерческого предложения*

должен быть не менее 60 календарных дней с даты представления ценового предложения).

5. Сведения о процедуре закупки

5.1. Участники процедуры:

- юридические и физические лица - резиденты и нерезиденты Республики Беларусь, предлагающие услуги независимо от страны происхождения

5.2. Расчет ценового предложения:

- общая стоимость работ (в рублях Республики Беларусь) по капитальному ремонту без НДС определяется на основании: калькуляций (цена за единицу), с расшифровкой ФОТ, материалов, статей затрат на транспортировку, страхование, налогов, сборов и других обязательных платежей в республиканский и (или) местные бюджеты, в том числе государственные целевые бюджетные фонды, государственные внебюджетные и инновационные фонды.

- по требованию Заказчика Подрядчик представляет товарно-транспортную накладную (формы ТТН-1) на материалы, используемые в процессе ремонта и оформленный конкурентный лист, подтверждающий обоснованность выбора поставщика материалов. Подрядчик формирует цены в соответствии с учетной политикой, действующей на предприятии.

5.3. Наименование валюты коммерческого предложения:

- для резидентов и нерезидентов Республики Беларусь - только рубли Республики Беларусь.

5.4. Обязательные условия договора:

- условия оплаты - без аванса по факту выполненных работ, в течение 45 календарных дней с даты акцепта «Заказчика» счета с приложением копии справки о стоимости выполненных работ, акта выполненных работ и протокола согласования цены, подписанного сторонами;
- стоимость работ по ремонту определяется в соответствии с плановой калькуляцией, предоставляемой с расшифровкой материальных и трудовых ресурсов, составленной на основании фактической дефектной ведомости, согласованной с Заказчиком и оформляется Протоколом согласования цены до начала работ по ремонту. Подрядчик формирует цены в соответствии с действующим законодательством и учетной политикой, действующей на предприятии и несет ответственность за правильность формирования цены.
- по требованию Заказчика подрядчик предоставляет ТТН на материалы, используемые в процессе ремонта и оформленный конкурентный лист, подтверждающий обоснованность выбора поставщика материалов.
- выполнение работ собственными силами Подрядной организации.

6. Условия проведения процедуры конкурентного листа

- предоставление участниками предложений;
- рассмотрение предложений;
- определение участников, соответствующих требованиям процедуры;
- проведение переговоров по снижению цены или направление запросов о снижении цены;
- подведение итогов.

7. Квалификационные требования Заказчика

- Опыт выполнения работ по ремонту оборудования данного вида.
- Наличие квалифицированного аттестованного персонала.
- Наличие специального оборудования, механизмов для ремонта.
- Финансовая состоятельность претендента.
- Стоимость работ.

8. Критерии оценки ценовых предложений

1. Наименьшая ориентировочная стоимость работ;
2. Условия оплаты.
3. Гарантийные обязательства.
4. Срок выполнения работ.

9. Иные сведения

- 9.1. Заказчик вправе отклонить все предложения до выбора наилучшего из них по следующим основаниям:
- отсутствие финансирования;
 - в случае утраты заказчиком необходимости приобретения услуги;
 - изменение предмета закупки;
 - изменение требований к квалификационным данным участников;
 - если все предложения содержат невыгодные для заказчика условия.
- 9.2. Заказчик обязан принять меры по снижению цен поступивших предложений.
- 9.3. Внесение изменений в коммерческие предложения не допускается, за исключением снижения цены предложений, а также улучшения для заказчика иных условий.
- 9.4. Уведомление о выборе победителя направляется участникам процедуры закупки в течение трёх рабочих дней, следующих за принятием такого решения.
- 9.5. Договор на закупку работ на сумму от 500 и более базовых величин может быть заключен не ранее, чем через 10 календарных дней после выбора победителя.
- 9.6. Подписанный заказчиком договор направляется выбранному поставщику. Договор заключается в течение срока действия ценового предложения, но не позднее чем в десятидневный срок со дня направления договора выбранному подрядчику.
- 9.7. В случае непредставления в указанные сроки заказчику подписанного договора, выбранный подрядчик признается отказавшимся от подписания договора.
- 9.8. Если выбранный поставщик отказался подписать договор, либо не может его подписать в связи тем, что в период проведения процедуры прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически

несостоятельным (банкротом), за исключением, находящегося в процедуре санации, комиссия вправе:

- признать процедуру закупки несостоявшейся и выбрать поставщиком участника, предложение которого заняло второе место при оформлении конкурентного листа;
- провести повторно процедуру оформления конкурентного листа.

9.9. Критерием оценки ценовых предложений является наиболее низкая цена.

10. Конечный срок подачи предложения

Не позднее 12 - 00 час. 16 марта 2018 года.

Коммерческие предложения, полученные Заказчиком после истечения конечного срока представления ценовых предложений, рассматриваться не будут и в день поступления возвращаются участникам, подавшим их.

11. Место и порядок представления конкурсных предложений

Коммерческое предложение должно быть представлено курьером или почтой по адресу: 223710, г. Солигорск, ОАО «Беларуськалий», промплощадка 2РУ, ОГМ (3 этаж), в запечатанном конверте с пометкой: **2РУ ОГМ, Мыслейко О.П. – «Капитальный ремонт оборудования для рудников 2РУ».**

12. Приложения

Приложение №1 - Предварительная ведомость дефектов.

Документация изложена на 5-ти страницах и имеет идентичное содержание для всех участников.

Ответственный исполнитель: гл. механик 2 РУ



Мыслейко О.П.