

Приглашение
к участию в процедуре оформления конкурентного листа
по закупке крема защитного для рук и жидкого мыла.

Сведения о заказчике				
Полное наименование		Открытое акционерное общество «Беларуськалий»		
Местонахождение		Республика Беларусь 223710, г. Солигорск, Минской обл., ул. Коржа, 5		
ФИО контактного лица		Гуринович Ольга Михайловна – инженер бюро вспомогательных материалов отдела металлопродукции и строительных материалов управления МТО, г. Солигорск Минской обл., ул. Коржа, 5; 4-х этажный корпус, каб. 307, тел. +375 174 / 298508, тел / факс +375 174 / 260587; Статкевич Дмитрий Михайлович – начальник отдела металлопродукции и стройматериалов управления МТО, г. Солигорск, Минской обл., ул. Коржа, 5; 4-х этажный корпус, каб. 312, тел/факс: +375 174/298827.		
Адрес электронной почты		mto@kali.by, olga.g@kali.by		
Сведения о предмете закупки				
№ лота	Наименование	Требования к предмету закупки	Ед. изм	Кол-во
1.	Крем для рук	Защитный «Силиконовый» Соответствие требованиям СТБ 1673-2006 <u>Назначение:</u> для эффективной защиты кожи рук от неблагоприятных воздействий химических средств, лакокрасочных загрязнений, ГСМ <u>Фасовка:</u> пластиковый тюбик 100г. Гарантийный срок хранения не менее 24 месяцев.	шт.	20 000
2.	Мыло жидкое парфюмерно-косметическое, 5л.	Соответствие требованиям СТБ 1675-2006 <u>Состав:</u> вода, комплекс ПАВ, хлорид натрия, кокамидопропилбетаин, отдушка, консервант, растительные экстракты, краситель. <u>Назначение:</u> для мытья рук и тела. <u>Фасовка:</u> полимерная тара по 5л <u>Ассортимент:</u> 2–3 наименования. Гарантийный срок хранения не менее 18 месяцев с даты поставки.	л.	4 000
Заказчик имеет право увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры оформления конкурентного листа не более чем на 100 процентов, увеличить более чем на 100% количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры оформления конкурентного листа при наличии письменного согласования такого увеличения с генеральным директором заказчика (при необходимости).				
Место поставки		г. Солигорск, склад №12, промплощадка 2 РУ.		
Источник финансирования		Собственные средства ОАО «Беларуськалий»		
Требуемые сроки поставки		2 квартал 2020 г- 1 квартал 2021 г по письменной заявке.		
Условия оплаты		Допустимым условием оплаты является оплата по факту поставки продукции. Предпочтительным условием оплаты является отсрочка платежа не менее 45 календарных дней. Предоплата не рассматривается.		

Сведения о процедуре закупки	
Место и порядок представления коммерческого предложения	<p>Коммерческое предложение может быть представлено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по почте, в запечатанном конверте с пометкой «технико-коммерческое предложение по процедуре закупки крема защитного для рук и жидкого мыла» по адресу 223710, г. Солигорск, ул. Коржа, 5, 4-х этажное здание, каб. 304 (приемная УМТО); - по электронной почте: mto@kali.by; (копия – olga.g@kali.by) - по факсу +375/174/ 29 -84-41, 29-85-69 (копия – 26-05-87).
Конечный срок подачи коммерческого предложения	<p>Не позднее 14-00 часов 31 марта 2020 года.</p> <p>Предложения, полученные Заказчиком после истечения конечного срока подачи коммерческого предложения, рассматриваться не будут.</p>
Квалификационные требования к участникам процедуры	<p>Допускаются юридические и физические лица, резиденты и нерезиденты Республики Беларусь, предлагающие товар независимо от страны его происхождения.</p> <p>Участником не может быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации; - организация, физическое лицо, включая индивидуального предпринимателя: <ol style="list-style-type: none"> 1) представившие недостоверную информацию о себе; 2) не представившие либо представившие неполную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки; 3) не соответствующие требованиям заказчика к данным участников; <p>К участию в процедуре закупки допускаются претенденты, не имеющие претензий по предыдущим поставкам (сведения о фактах отказов от заключения договоров, неисполнения и/или ненадлежащего исполнения заключенных договоров, информация цехов-заявителей о неудовлетворительном качестве поставляемых товаров, результаты входного и приемочного контроля и др.).</p> <p>Участник должен быть <u>производителем</u> товара либо <u>официальным торговым представителем производителя товара</u>.</p>
Расчет цены предложения на поставку товара	<p>Цена без учета НДС определяется участником с указанием условий поставки согласно ИНКОТЕРМС-2010, а также с указанием на то, включены ли в цену кроме стоимости самих товаров расходы на тару, транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, СТ-1 и других обязательных платежей.</p>
Наименование валюты предложения на поставку товара	<p>Для нерезидентов Республики Беларусь – согласно законодательству, действующему в стране участника.</p> <p>Для резидентов Республики Беларусь – белорусские рубли.</p> <p>В случае представления предложений в разных валютах для сравнения цены будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям поставки. Обменный курс перевода цены предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения переговоров по снижению цены.</p>
Обязательные условия договора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цена на продукцию – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. Цена на продукцию не подлежит изменению в сторону увеличения. 2. Для резидентов Республики Беларусь: цена на продукцию должна быть сформирована Поставщиком согласно действующему законодательству Республики Беларусь и учетной политикой предприятия, зафиксирована в прейскуранте. В случае предоставления

скидки от прейскурантной цены, цена на продукцию согласовывается сторонами путем подписания протокола согласования цены.

3. Условия поставки продукции – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника.

4. Срок поставки продукции: в соответствии с акцептованным предложением на поставку продукции. Датой поставки считается дата поставки продукции на склад Покупателя в случае поставки за счет Поставщика. Датой поставки считается дата передачи продукции в распоряжение Покупателя на складе Поставщика в случае самовывоза продукции Покупателем со склада Поставщика.

5. Поставщик, не являющийся производителем продукции, обязан предоставить Покупателю до начала исполнения договора, заверенные Поставщиком копии документов, подтверждающих факт покупки продукции непосредственно у Производителя (договор, накладные), а также заверенные копии документов, подтверждающих законность ввоза продукции на таможенную территорию Республики Беларусь (таможенные, статистические декларации).

6. В случае поставки продукции закупленной Поставщиком не у изготовителя, не предоставление Поставщиком документов по п.5. настоящего приглашения Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и (или) взыскать штраф в размере 25% от стоимости товара, поставленного с нарушением данного условия.

7. Оплата за продукцию: в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника по факту поставки продукции на склад покупателя. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

8. Покупатель не несет ответственности при перечислении платежа по банковским реквизитам поставщика, указанным в договоре, если последний неверно указал свои реквизиты.

9. При выявлении недостачи продукции или продукции ненадлежащего качества при приемке, вызов представителя Поставщика осуществляется по факсимильной связи и является обязательным. Представитель должен прибыть в 2-х дневный срок после получения вызова для составления двухстороннего АКТa. В случае если представитель Поставщика не прибыл к месту осмотра в установленный срок, соответствующий АКТ составляется Покупателем в одностороннем порядке и является основанием для замены, допоставки, а также для ведения претензионно - исковой работы.

10. Если иное не оговорено в АКТe, срок замены или допоставки недостающей продукции устанавливается в 14 дней от даты утверждения АКТa, оформленного в соответствии с п.9. При несоблюдении указанного срока, Поставщик выплачивает покупателю штраф в размере 25% от стоимости дефектной продукции. Выплата штрафа не освобождает Поставщика от замены дефектной продукции.

11. Все транспортные и иные расходы, связанные с возвратом, заменой дефектной продукции, с допоставкой недостающей продукции несет Поставщик.

12. За несвоевременную поставку (недопоставку) продукции Поставщик уплачивает пению в размере 0,1% от стоимости не поставленной (недопоставленной) в срок продукции за каждый день просрочки.

13. За отказ от поставки (не поставку, недопоставку) продукции в соответствии с контрактом, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 10% от стоимости не поставленной продукции.

14. Поставщик обязан возместить Покупателю убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по

	<p>договору. Убытки взыскиваются в полной сумме сверх неустойки.</p> <p>15. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязанности третьим лицам.</p> <p>16. Поставщик обязан оформлять электронный счет-фактуру по НДС в сроки и в порядке, установленные Налоговым кодексом Республики Беларусь. В случае не предоставления либо несвоевременного предоставления электронного счета-фактуры по НДС «Поставщик» уплачивает «Покупателю» штраф в размере суммы НДС, не подтвержденной электронным счетом - фактурой по НДС.</p> <p>17. Поставщик обязуется не заключать договоры открытого факторинга. В случае заключения Поставщиком договора открытого факторинга Поставщик уплачивает штраф Покупателю в размере 25% стоимости товара.</p>
Критерии для выбора наилучшего предложения	- <u>наименьшая цена</u> 100% (обязательно предложение в полном объеме лота).
Требования к оформлению коммерческого предложения	<p>Технико-коммерческое предложение включает в себя следующие документы:</p> <p>1. Заявление участника на участие в процедуре оформления конкурентного листа, в котором указывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> • полное наименование участника и его реквизиты: почтовый и юридические адреса, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, адрес электронной почты, номер контактного телефона, банковские реквизиты; • согласие на участие в процедуре на условиях настоящего приглашения; • подтверждение технических требований к предмету настоящей процедуры закупки; • согласие участника выполнить условия раздела <i>Обязательные условия договора</i>, указанные в данном приглашении; • обязательство заключить договор в течение 15 дней со дня направления договора подписанного заказчиком. <p>2. в подтверждение экономического и финансового положения предоставляются следующие документы:</p> <p>2.1. заявление участника о том, что он:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства; - не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является; - выполнил свои обязательства, связанные с уплатой налогов и сборов в бюджет, согласно законодательству государства, резидентом которого участник является; <p>3. в подтверждение технических возможностей предоставляются следующие документы:</p> <p>3.1. Для участника, являющегося производителем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заверенные участником копии документов, подтверждающих, что участник является производителем закупаемого товара (сертификаты, декларации, ТУ или иной документ). <p>3.2. Для участника, не являющегося производителем:</p> <p>3.2.1. заверенная участником копия документа, подтверждающего, что участник является официальным торговым представителем производителя, выраженного в одной из следующих форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> - договор (соглашение) с производителем; - договор (соглашение) с государственным объединением, ассоциацией

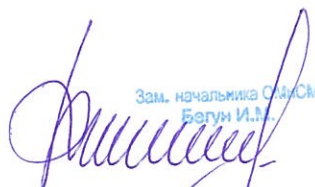
	<p>(союзом), в состав которых входят производители или их устав;</p> <ul style="list-style-type: none"> - договор (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель. <p>3.2.2. заверенные участником копии документов, выданных производителю, подтверждающих, что предлагаемый для закупки товар производится данным производителем (сертификаты, декларации, ТУ, иные документы).</p> <p>4. Для юридических лиц – резидентов Республики Беларусь – заверенную участником копию свидетельства о государственной регистрации.</p> <p>Для юридических лиц – нерезидентов Республики Беларусь – заверенную участником копию выписки из торгового реестра страны происхождения или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения (на русском языке).</p> <p>5. Техническая часть предложения должна содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полное описание предлагаемой продукции, технические характеристики; - документы, подтверждающие качество предлагаемой к поставке продукции (свидетельство о государственной регистрации, паспорт качества, сертификат соответствия, декларация о соответствии, ТУ, иные документы), выданные производителю (продавцу) товара; <p>6. Коммерческая часть предложения, в которой указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - спецификация предложенной продукции с указанием № лота, наименования и количества, цены за единицу продукции, стоимости лота. Цена определяется участником с указанием условий поставки без НДС (по ИНКОТЕРМС-2010), а также с указанием на то, включены ли в цену кроме стоимости самих товаров расходы на тару, транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, СТ-1 и других обязательных платежей; - валюта платежа; - условия оплаты (количество дней отсрочки платежа); - условия поставки; - сроки поставки (количество дней после подписания договора и получения заявки от Покупателя); - гарантийные обязательства; - срок действия коммерческого предложения (не менее 90 дней). <p>Обязательно предоставление ценового предложения в полном объеме лота.</p> <p>Заказчик вправе запросить у участников-резидентов Республики Беларусь экономические расчеты уровня отпускных цен.</p>
Иные сведения	<p>1. Заказчик проводит переговоры о снижении цен представленных предложений, а также об изменении иных условий коммерческих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращение сроков поставки, улучшение условий оплаты, увеличение гарантийных сроков и т. д.) путем направления участникам писем о предоставлении к назначенному времени окончательных коммерческих предложений, с указанием наименьшей цены представленных предложений.</p> <p>Информация о времени и месте предоставления окончательных коммерческих предложений (или об иных условиях проведения переговоров по снижению цены) участникам будет сообщено дополнительно.</p> <p>2. В ходе переговоров участники вправе снижать цену своего предложения и изменять иные условия своих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращать сроки поставки, улучшать условия оплаты, увеличивать гарантийные сроки т.д.). При этом участники вправе не направлять своих представителей для участия в</p>

	<p>переговорах, а сообщить о снижении цен своих предложений (улучшений для заказчика иных условий) посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для переговоров сроки (почта, электронный документ, факсимильная связь и др.)</p> <p>4. Заказчик или комиссия вправе отклонить все ценовые предложения до выбора наилучшего из них в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствия финансирования; - утраты заказчиком необходимости приобретения продукции; - изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки. <p>Процедура закупки признается несостоявшейся в случае отклонения всех коммерческих предложений до выбора наилучшего из них, в том числе как содержащих экономически невыгодные для заказчика условия.</p> <p>5. После принятия решения о выборе поставщика либо завершения процедуры оформления конкурентного листа с иным результатом заказчик не позднее дня, следующего за днем принятия решения, уведомляет об этом всех участников. Решение о выборе поставщика считается принятым от даты его утверждения руководителем заказчика, а в случаях установленных законодательством, уставом или органами управления заказчика - от даты его согласования с уполномоченным государственным органом (организацией) или органами управления заказчика.</p> <p>6. Подписанный заказчиком договор направляется выбранному поставщику в срок до пятнадцати включительно календарных дней после согласования решения о выборе поставщика, но не ранее чем через пять календарных дней после выбора победителя.</p> <p>7. Договор заключается в течение срока действия коммерческого предложения, но не позднее чем в пятнадцатидневный срок со дня направления договора выбранному поставщику, на условиях его коммерческого предложения и настоящего Приглашения.</p>
--	--

Документация изложена на 6-и листах и имеет идентичное содержание для всех участников.

Начальник ОМ и СМ УМТО

Инженер бюро вспомогательных материалов ОМ и СМ


Зам. начальника ОМ и СМ
Бегун И.М.

Д.М. Статкевич



О.М. Гуринович